



รายงานประจำปี 2566

สภากรมณ์ออมทรัพย์ตำรวจอุคมหาสารคาม จ้งกััด



วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม 2566

ที่ประชุมรณงค์อุคมหาสารคาม จ้งกััด ดร.อุคมเจดณั กุคร์ มหาอุทยาอุคัราชกัฎฐมหาสารคาม



พระราชดำรัส

“ กาลที่บุคคลหนึ่งบุคคลใดจะออมทรัพย์ไว้ได้มากหรือน้อยนั้น
ก็ย่อมจะต่างกันตามกำลังทรัพย์กำลังปัญญาของตนแต่ทุก ๆ คน
ต้องเข้าใจว่า ถึงจะออมทรัพย์ได้ทีละเล็กละน้อยก็เป็นประโยชน์แก่
ตนและบ้านเมืองทั้งนั้น ”

พระราชวรรังษีเชอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย



คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49



พล.ต.ต. ทิโรก จิตอร่าม
ประธานกรรมการดำเนินการ



พ.ต.อ. พิษิต ทิยา
รองประธานกรรมการ



พ.ต.อ. รวิชชัย สัตยพัฒน์
รองประธานกรรมการ
และเหรียญวิบุลย์



พ.ต.อ.ม.พ. นรชาญ
รองประธานกรรมการ
และเลขานุการ



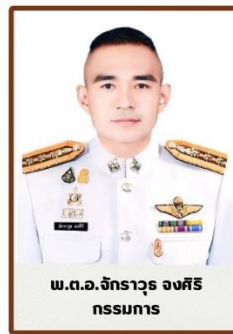
พ.ต.อ. อัครวินต์ สุขคนธวิท
รองประธานกรรมการ



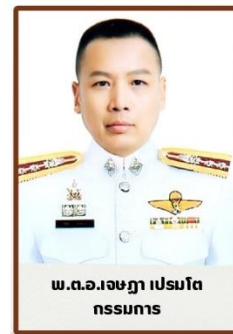
พ.ต.อ. กิตติวีระชัย พรหมประทุม
กรรมการ



พ.ต.อ. ไกรทอง ชัยสิงห์
กรรมการ



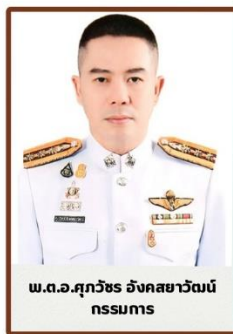
พ.ต.อ. จักรวาล จงศิริ
กรรมการ



พ.ต.อ. เจษฎา เปรมโต
กรรมการ



พ.ต.อ. ดำรงศักดิ์ แก้วสมนึก
กรรมการ



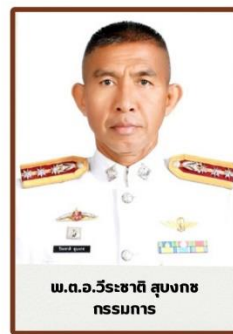
พ.ต.อ. สุภวัชร อังคสชาวัฒน์
กรรมการ



พ.ต.อ. ม.พ.ดล ศรีระดา
กรรมการ



พ.ต.อ. ยุทธการ โสเมือง
กรรมการ



พ.ต.อ. วีระชาติ สุขงทอง
กรรมการ



พ.ต.อ. โฉฟาร สุขเกษม
กรรมการ



ที่ปรึกษาสหกรณ์



พ.ต.อ.อุกตฤษฎ์ ทรงชัยสงวน
รอง.ผบก.ภ.จว.มหาสารคาม



พ.ต.อ.วีระเดช เลขาจรกุล
รอง.ผบก.ภ.จว.มหาสารคาม



พ.ต.อ.ไชยวัฒน์ ไชยโกษณ์
ผกก.สภ.แกดำ



พ.ต.อ.พงษ์ศิริ พลเยี่ยม
ผกก.สภ.เขวาสินรินทร์



พ.ต.อ.ประยุทธ์ พิทักษ์เผ่าสกุล
ผกก.สอบสวน



ผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้สอบบัญชีสหกรณ์



นายบัวผืน คู่กระสังข์
ผู้ตรวจสอบกิจการ



ดร.วรรณ แซ่มเมืองปัก
ผู้สอบบัญชี



เจ้าหน้าที่สหกรณ์



นางสาวทัศนีย์ สายสิม
ผู้จัดการ



พ.ต.ท.อายุการ นนสารโสภณ
รองผู้จัดการ



พ.ต.ท.กตนต์ กุดดวงจิต
รองผู้จัดการ



นางมยุรี ประเสริฐสิงขร
เจ้าหน้าที่สหมเชื้อ



นางศุภริดา วงษ์นอก
เจ้าหน้าที่สหมเชื้อ



นางสาวชนัญญา นนสารโสภณ
เจ้าหน้าที่สหมเชื้อ



นางวารกรณ์ ศิริรุ่งเรือง
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวจรรยาภรณ์ มาตรา
เจ้าหน้าที่การเงิน



อ.ต.หญิงวัลลภา อุทัยสา
เจ้าหน้าที่ธุรการ



อ.ต.สงคราม สีทา
เจ้าหน้าที่สวัสดิการ



นายชินกร ทันทา
นักการการโรง



นายชนาวีร์ รอมวงศ์
เจ้าหน้าที่ธุรการไอที

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

พระราชดำรัส พระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49

ที่ปรึกษาสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

เจ้าหน้าที่สหกรณ์

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

1. รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

2

2. รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566

15

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

1. เรื่องรับทราบผลการดำเนินงานสหกรณ์ ประจำปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

19

2. เรื่องรับทราบรายงานการใช้จ่ายตามข้อบังคับสหกรณ์ ปี 2566

23

3. เรื่องรับทราบรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินสมาชิกสหกรณ์ โครงการแก้ไขปัญหาหนี้สิน

ข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

30

4. เรื่องรับทราบรายงานผลค่าตอบแทนคณะกรรมการ ผู้จัดการ ประจำปี 2566

31

5. เรื่องรับทราบรายงานการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566

32

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

1. เรื่องพิจารณาอนุมัติงบประมาณฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดประจำปี 2566

36

2. เรื่องพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

56

3. เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้ - รายจ่าย ประจำปีการบัญชี 2567

57

4. เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2567

63

5. เรื่องการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชน และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2567

64

6. เรื่องพิจารณาร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2566

66

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. เรื่องข้อเสนอแนะนายทะเบียนสหกรณ์

101

1.1 สำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม

101

1.2 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม

101

2. เรื่องข้อเสนอแนะที่ปรึกษาสหกรณ์

101

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

วันที่ 16 ตุลาคม 2566

ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี

ชั้น 15 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ผู้เข้าประชุม	ผู้แทนสมาชิก ทั้งหมด 179 คน เข้าร่วมประชุม	178 คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการดำเนินการ	15 คน
	เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างประจำ	12 คน
	ผู้ตรวจสอบกิจการ	1 คน
	ผู้สอบบัญชีสหกรณ์	1 คน
	ที่ปรึกษา	5 คน
	ผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม	2 คน
	ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม	2 คน
	ผู้สังเกตการณ์	4 คน
	รวมทั้งสิ้น	220 คน

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

เมื่อผู้แทนสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด มาครบองค์ประชุมแล้ว พลตำรวจตรีดิเรก จิตอร่าม ตำแหน่งประธานกรรมการกล่าวต่อที่ประชุม และดำเนินการเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พลตำรวจตรีดิเรก จิตอร่าม ตำแหน่งประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการดำเนินงานในปีการบัญชี 2566 นับแต่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 ดังนี้

1. การดำเนินการตามโครงการแก้ไขปัญหานี้สินชำระการตำรวจและลูกจ้างประจำ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยคณะกรรมการ ชุดที่ 49 ร่วมกันแก้ไขปัญหานี้สินของสมาชิกสหกรณ์ ขอสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้แทนสมาชิกทราบ ดังนี้

การแก้ไขหนี้สินของสมาชิกกับสถาบันการเงิน มีผลการดำเนินการไปแล้วทั้งสิ้น 116 คน ซึ่งภาระหนี้สินที่สมาชิกมีกับสถาบันการเงินทั้งสิ้น 154,326,741.77 บาท สหกรณ์เป็นตัวกลางไกล่เกลี่ยและประสานต่อรองกับสถาบันการเงินเพื่อให้สมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุด ได้รับการยกเว้นดอกเบี้ยค้างบางส่วนและสมาชิกบางรายได้รับการยกเว้นการชำระดอกเบี้ยค้างทั้งจำนวน รวมเป็นเงินที่ได้รับการยกเว้นทั้งสิ้น 48,507,664.97 บาท จากยอดเงินจำนวนดังกล่าว สหกรณ์ชำระหนี้ส่วนเงินต้นของสมาชิกแก่สถาบันการเงินทั้งสิ้น 105,819,076.80 บาท ทำให้สมาชิกมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นมีเงินเพียงพอในการดำรงชีพและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

2. คณะกรรมการ พิจารณาร่วมกันและมีมติเป็นเอกฉันท์จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก ไม่ว่าจะเป็นการช่วยเหลือ สงเคราะห์ศพสมาชิก การช่วยเหลือเมื่อสมาชิกประสบภัยพิบัติธรรมชาติ การจัดสวัสดิการสมาชิกยามเกษียณอายุราชการ และการจัดสวัสดิการช่วยเหลือผู้ค้าประกันเมื่อต้องรับชำระหนี้แทนผู้กู้ แม้เป็นยอดเงินไม่มากนักแต่ก็สามารถลดภาระ ของสมาชิกได้ในระดับหนึ่ง

3. ความคืบหน้าการก่อสร้างอาคารที่ทำการสหกรณ์ ในรอบปีที่ผ่านมา สหกรณ์ได้รับอนุมัติแผนงานงบประมาณการ ก่อสร้างอาคาร จำนวน 7,860,000 บาท ขณะนี้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมให้บริการสมาชิก

ทั้งนี้คณะกรรมการ ดำเนินงานและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานกรรมการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 เมื่อวันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2565 ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี ชั้น 15 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม ตำบลเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม และการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566 วันอังคารที่ 14 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมสวนอาหารแผ่นดินทอง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม มีรายละเอียดดังนี้

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

วันที่ 18 ตุลาคม 2565

ณ ห้องประชุมรองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี

ชั้น 15 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ผู้เข้าประชุม	ผู้แทนสมาชิกทั้งหมด 179 คน	เข้าร่วมประชุม	179 คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการดำเนินการ		15 คน
	เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างประจำ		8 คน
	ผู้ตรวจสอบกิจการ		1 คน
	ผู้สอบบัญชีสหกรณ์		1 คน
	ที่ปรึกษา		5 คน
	ผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม		2 คน
	ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม		3 คน
	ผู้สังเกตการณ์		10 คน
	รวมทั้งสิ้น		224 คน

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

เมื่อผู้แทนสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด มาครบองค์ประชุมแล้ว พันตำรวจเอกพิชิต ดิยาว รองประธานกรรมการดำเนินการ ได้กล่าวรายงานต่อที่ประชุมใหญ่ และได้เชิญ พลตำรวจตรีดิเรก จิตอร่าม ประธานกรรมการ ดำเนินการ กล่าวเปิดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พลตำรวจตรีดิเรก จิตอร่าม ตำแหน่งประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รายละเอียดการดำเนินการต่างๆ

1. เรื่องสรุปการดำเนินการโครงการแก้ไขปัญหานี้ส่นข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ คณะกรรมการ ชุดที่ 48 สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ส่นข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม สมัครเข้าร่วมโครงการนั้น จะสรุปให้ผู้แทนสมาชิกทราบ ดังนี้

ในการแก้ไขนี้ส่นของสมาชิกที่มีหนี้กับธนาคารออมสินและธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ในรอบปีบัญชี มีการดำเนินการ ทั้งหมด 4 ครั้ง

- ครั้งที่ 1 สหกรณ์แก้ไขหนี้สมาชิกสำเร็จ 29 คน มูลหนี้ จำนวน 44,146,280.95 บาท ได้รับการยกเว้น ดอกเบี้ย จำนวน 13,623,902.92 บาท
- ครั้งที่ 2 สหกรณ์แก้ไขหนี้สมาชิกสำเร็จ 31 คน มูลหนี้ จำนวน 39,422,297.29 บาท ได้รับการยกเว้น ดอกเบี้ย จำนวน 11,978,129.02 บาท
- ครั้งที่ 3 สหกรณ์แก้ไขหนี้สมาชิกสำเร็จ 30 คน มูลหนี้ จำนวน 33,751,405.35 บาท ได้รับการยกเว้น ดอกเบี้ย จำนวน 9,514,655.18 บาท
- ครั้งที่ 4 สหกรณ์แก้ไขหนี้สมาชิกสำเร็จ 10 คน มูลหนี้ จำนวน 14,637,144.67 บาท ได้รับการยกเว้น ดอกเบี้ย จำนวน 4,448,572.97 บาท

รวมการแก้ไขหนี้ส่นสำเร็จแล้วทั้งสิ้น 100 คน เป็นเงิน จำนวน 131,957,128.26 บาท ชำระหนี้แทนสมาชิก จำนวน 92,391,868.17 บาท สามารถช่วยเหลือสมาชิกที่ถูกดำเนินคดี ถูกอายัดบังคับคดี และกำลังอยู่ในกระบวนการศาลล้มละลาย กลางฟองนั้น ได้รับการลดดอกเบี้ยเป็นเงิน จำนวน 39,565,260.09 บาท ทำให้สมาชิกมีความเป็นอยู่ที่ดี มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และก็จะดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ของสมาชิกต่อไป ซึ่งเราดำเนินการผ่านระบบสหกรณ์ ขอให้สมาชิกที่มีปัญหาหนี้เข้ามาปรึกษา หากพบแนวทางการแก้ไข สหกรณ์พร้อมจะช่วยเหลือสมาชิก ทั้งนี้การดำเนินการต้องอยู่ในกรอบระเบียบและ ข้อบังคับของสหกรณ์ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานกรรมการเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาสำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 เมื่อวันที่พฤหัสบดี วันศุกร์ ที่ 15 ตุลาคม 2564 ณ ห้องประชุมพระบรมธาตุนาดูน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม และการประชุมตามรายงานการใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2565 ครั้งที่ 1 วันพฤหัสบดี ที่ 16 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุมสวนอาหารแผ่นดินทอง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม เพื่อให้ที่ประชุมได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม นั้น

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

1. เรื่องรับทราบผลการดำเนินงานสหกรณ์ ประจำปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

คณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2511 นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด เลขทะเบียน กพธ. 128/2519 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2519 และได้ดำเนินกิจการมาจนถึงปัจจุบันเป็นเวลา 46 ปี สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2565 โดยพลตำรวจตรีดิเรก จิตอร่าม ประธานกรรมการดำเนินการ และกรรมการดำเนินการอีก 14 คน

ผลการดำเนินงานสหกรณ์ในรอบปีที่ผ่านมา ได้รับความร่วมมือจากสมาชิกสหกรณ์เป็นสำคัญ นอกจากนี้ยังได้รับความร่วมมือด้วยดีจากหัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่การเงินทุกหน่วย ได้รับการแนะนำส่งเสริมจากเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์สำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม ผู้สอบบัญชีสหกรณ์สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม ผู้ตรวจสอบกิจการ และผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน เพื่อการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติ สหกรณ์ดำเนินงานโดยยึดหลักสหกรณ์และความถูกต้องเป็นเป้าหมายสำคัญ จึงขอรายงานการบริหารงานโดยคณะกรรมการเมื่อสิ้นปีทางบัญชี 30 กันยายน 2565 ดังนี้

รายงานการคงสภาพสมาชิก	จำนวน (คน)
สมาชิกยกมาต้นปี	2,257
สมาชิกเพิ่ม ระหว่างปี	75
สมาชิกลด ระหว่างปี	71
สมาชิกคงเหลือสิ้นปี เพศชาย 2,197 คน เพศหญิง 64 คน รวมจำนวน	2,261

รายละเอียดการลดระหว่างปี	จำนวน (คน)
1. ถึงแก่กรรม	27
2. ลาออก	43
3. ขาดสมาชิกภาพ	1

ตารางผลการดำเนินงาน ประจำปี

ลำดับ	รายงานประจำปี	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
1	สมาชิก (คน)	2,261	2,257	2,257	2,244	2,243
2	ทุนเรือนหุ้น	936,193,700.00	809,568,580.00	742,689,760.00	712,360,880.00	659,644,590.00
3	ทุนสำรอง	122,750,786.70	112,351,654.26	102,687,331.36	93,458,876.67	84,588,108.89
4	ทุนสะสมอื่นๆ ตามข้อบังคับ	2,430,442.00	1,581,114.00	193,024.00	165,299.00	179,108.00
5	เงินรับฝากจากสมาชิก	272,324,761.44	222,763,741.42	160,222,863.39	137,051,822.94	119,508,130.05
6	เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น	100,000,000.00	-	-	-	-
7	เงินให้กู้แก่สมาชิก	2,270,899,644.10	1,847,193,177.00	1,701,325,098.00	1,695,469,194.00	1,657,043,350.00
8	ทุนของสหกรณ์	1,172,431,780.19	923,501,348.26	942,151,134.03	898,179,077.16	833,116,519.69
9	รายได้	150,473,111.84	140,227,954.05	139,529,452.51	140,713,193.05	134,059,459.08
10	ค่าใช้จ่ายสหกรณ์	39,416,260.35	36,521,887.46	42,948,433.84	48,519,171.54	45,354,750.28
11	กำไรสุทธิ ประจำปี	111,056,851.49	103,706,066.59	96,581,018.67	92,194,021.51	88,704,708.80

เงินรับฝากจากสมาชิก

สหกรณ์ทำธุรกิจด้านเงินรับฝากออมทรัพย์จากสมาชิก ในวันสิ้นปีทางบัญชี มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. ประเภทเงินฝากออมทรัพย์ แบ่งออกเป็น

- เงินรับฝากออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00
- เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50

รายการเงินฝากออมทรัพย์			
ประเภทออมทรัพย์	เงินฝากออมทรัพย์	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ยอดยกมา ต้นปี	2,440,965.22	220,322,776.20	222,763,741.42
ฝากเพิ่ม ระหว่างปี	941,629.70	104,688,750.73	105,630,380.43
ถอนเงิน ระหว่างปี	2,095,686.26	53,973,674.15	56,069,360.41
คงเหลือ สิ้นปีบัญชี	1,286,908.66	271,037,852.78	272,324,761.44

2. เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น

- เงินรับฝากประจำ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.85

ประเภทฝากประจำ	เงินฝากประจำ 12 เดือน	หมายเหตุ
ยอดยกมา ต้นปี	-	
ฝากเพิ่ม ระหว่างปี	100,000,000.00	รับฝากเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการปกครอง จำกัด
ถอนเงิน ระหว่างปี	-	
คงเหลือ สิ้นปีบัญชี	100,000,000.00	

ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น	ระหว่างปี	หมายเหตุ
ยอดยกมา ต้นปี	809,568,580.00	
สมาชิกเพิ่มหุ้น ระหว่างปี	143,319,700.00	
สมาชิกถอนหุ้น ระหว่างปี	16,694,580.00	
คงเหลือ สิ้นปีบัญชี	936,193,700.00	
การเพิ่ม (ลด) + , -	126,625,120.00	คิดเป็นร้อยละ 13.53 ของทุนเรือนหุ้น

การให้เงินกู้แก่สมาชิก

รายการ ปี 2565	เงินให้กู้แก่สมาชิก				รวมทั้งสิ้น
	เงินกู้สามัญ	เงินกู้ฉุกเฉิน	เงินกู้สวัสดิการปีน	เงินกู้สามัญแก้ไขหนี้	
ยอดยกมา ต้นปี	1,815,830,032.00	21,589,826.00	3,787,880.00	6,008,100.00	1,847,215,838.00
จ่ายเงินกู้ระหว่างปี	1,846,180,000.00	145,853,500.00	-	6,300,000.00	1,998,333,500.00
รับชำระหนี้เงินกู้	1,430,614,554.90	135,256,295.00	3,774,744.00	5,004,100.00	1,574,649,693.90
คงเหลือ ยกไป	2,231,395,477.10	32,187,031.00	13,136.00	7,304,000.00	2,270,899,644.10
ผลการ เพิ่ม (ลด)	415,565,445.10	10,597,205.00	(3,774,744.00)	1,295,900.00	423,683,806.10
จำนวนสัญญาเงินกู้	1,767	929	4	27	2,727

รายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการบัญชี ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	เปรียบเทียบ (+, -)
ดอกเบี้ยรับ-เงินฝากธนาคาร	118,923.69	78,165.20	(40,758.49)
ดอกเบี้ยรับ-เงินฝากสหกรณ์อื่น	439,070.11	237,681.63	(201,388.48)
ดอกเบี้ยรับ-เงินให้กู้แก่สมาชิก	139,620,114.18	150,106,622.48	10,486,508.30
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	11,000.00	14,800.00	3,800.00
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	18,146.50	19,087.50	941.00
เงินเฉลี่ยคืนจากสหกรณ์อื่น	9,161.00	-	(9,161.00)
รายได้อื่น	2,038.57	3,955.03	1,916.46
รายได้ค่าธรรมเนียมเบิกถอนเงินฝาก	9,500.00	12,800.00	3,300.00
รวมรายได้ทั้งสิ้น (บาท)	140,227,954.05	150,473,111.84	10,245,157.79
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (บาท)	36,521,887.46	39,416,260.35	2,894,372.89
กำไรสุทธิ (บาท)	103,706,066.59	111,056,851.49	7,350,784.90

2. เรื่องรับทราบรายงานการใช้ทุนตามข้อบังคับสหกรณ์ ปี 2565

1. รายงานการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ประจำปี 2565 ทั้งสิ้น 2,283,632 บาท

2. รายงานการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว ประจำปี 2565

- การใช้ทุน เพื่อมอบเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก สหกรณ์ดำเนินการเบิกจ่ายให้สถานีตำรวจภูธรใน

สังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม เป็นผู้บริหารทุน จำนวน 1,300,000 บาท

- การใช้ทุน เพื่อช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ถึงแก่กรรม (ค่าปลงศพ) ประจำปี 2565 จำนวน 810,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบผลการดำเนินงานปีการบัญชี 2565

มติที่ประชุม รับทราบ

3. เรื่องรับทราบรายงานการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2565

รายงานการตรวจสอบกิจการ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

เสนอ ที่ประชุมใหญ่สามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด โดยมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 ได้เลือกข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 นั้น ผู้ตรวจสอบได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565 และในโอกาสนี้ขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี 2565

เป็นไปตามเอกสารการแสดงผลการตรวจสอบกิจการประจำปีของผู้ตรวจสอบกิจการในคราวการรายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4. เรื่องรับทราบรายงานความคืบหน้าการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 เห็นชอบและอนุมัติแผนงานงบประมาณการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด หลังใหม่ สหกรณ์ดำเนินการตามระเบียบสหกรณ์ และจัดจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชินิคไลน์ ตามสัญญาว่าจ้าง ที่ 242/2565 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 นั้น

บัดนี้ ผู้รับจ้างได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานสหกรณ์ ในงวดที่ 2 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างอาคารที่ทำการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2566

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5. เรื่องรับทราบรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำ

ตามที่สหกรณ์ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินของสมาชิกที่ถูกศาลล้มละลายกลางฟ้องล้มละลาย สมาชิกถูกเจ้าพนักงานบังคับกรมบังคับคดีจัดการยึดอายัดทรัพย์สินเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น จึงขอรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินของสมาชิกให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ และผลการติดตามหลังการแก้ไขปัญหาหนี้สินแล้ว จำนวน 92,391,868.17 บาท

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

6. เรื่องรับทราบรายงานผลค่าตอบแทนคณะกรรมการ ผู้จัดการ ประจำปี 2565

ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ข้อ 14 (1) และ (4) โดยคำแนะนำนายทะเบียนสหกรณ์ ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ที่ปรึกษาสหกรณ์ ผู้จัดการ และผู้มีอำนาจในการจัดการสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีการบัญชีนั้น โดยให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคลให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

คณะกรรมการดำเนินการ ขอแสดงรายละเอียดผลค่าตอบแทนคณะกรรมการ ผู้จัดการ และที่ปรึกษาสหกรณ์ ประจำปี 2565 ให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ ตามรายละเอียดอ้างอิงรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

1. เรื่องพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดประจำปี 2565

ด้วยสหกรณ์ฯ ได้ดำเนินกิจการสำหรับปีการบัญชี 2565 ซึ่งมีห้วงการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 สิ้นสุดปีการบัญชี วันที่ 30 กันยายน 2565 โดย นายวิวัฒน์ สุตาจิต เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ได้ทำการตรวจสอบบัญชี ตลอดทั้งการดำเนินกิจการในด้านการเงินและบัญชีตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเป็นการสิ้นสุดแล้ว จึงขออนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดประจำปี 2565

ตามที่ได้แสดงต่อรายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ไปแล้วนั้น

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เรื่องพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565

จากผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ปีการบัญชี 2565 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 สหกรณ์มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคณะกรรมการดำเนินการ ขอเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2565 ดังนี้

การจัดสรรกำไรสุทธิ	ปีการบัญชี 2565		ปีการบัญชี 2564	
	ปันผล 7.00% เฉลี่ยคืน 16.00%	คิดเป็น ร้อยละ	ปันผล 7.75% เฉลี่ยคืน 14.25%	คิดเป็น ร้อยละ
1. เป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	11,184,875.36	10.07	10,399,132.44	10.03
2. เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.03	30,000.00	0.03
3. เป็นเงินปันผลตามหุ้น	60,609,414.80	54.58	59,265,332.41	57.15
4. เป็นเงินเฉลี่ยคืน	23,792,561.33	21.42	20,061,601.74	19.34
5. เป็นทุนเพื่อการศึกษาของบรมทางสหกรณ์	1,000,000.00	0.90	400,000.00	0.39
6. เป็นทุนสาธารณประโยชน์	3,000,000.00	2.70	3,000,000.00	2.89
7. เป็นทุนพัฒนากิจการสหกรณ์	800,000.00	0.72	1,000,000.00	0.96
8. เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ 2	40,000.00	0.04	20,000.00	0.02
9. เป็นทุนสวัสดิการหรือสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัว	3,000,000.00	2.70	1,930,000.00	1.86
10. เป็นโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่	7,600,000.00	6.84	7,600,000.00	7.33
กำไรสุทธิ รวมทั้งสิ้น (บาท)	111,056,851.49	100.00	103,706,066.59	100.00

สรุป การจัดสรรกำไรสุทธิ	ปีการบัญชี 2565		ปีการบัญชี 2564	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1. เป็นของสมาชิก ปันผล/เฉลี่ยคืน (3+4)	84,401,976.13	76.00	79,326,934.15	76.49
2. เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก ทุนสะสม (1+5+6+7+8+9)	19,024,875.36	17.13	16,749,132.44	16.15
3. เป็นของสันนิบาตสหกรณ์ (2)	30,000.00	0.03	30,000.00	0.03
4. เป็นของกรรมการและเจ้าหน้าที่ (10)	7,600,000.00	6.84	7,600,000.00	7.33
รวมทั้งสิ้น (บาท)	111,056,851.49	100.00	103,706,066.59	100.00

ตารางเปรียบเทียบรายการการจัดสรรกำไรสุทธิ	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
1. เงินปันผลตามหุ้น ร้อยละ	7.00	7.75	7.75	8.00	8.00	8.00
2. เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ	16.00	14.50	13.25	13.25	15.25	13.75
ตารางเปรียบเทียบรายการอัตราดอกเบี้ยจ่ายจริง	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภท ร้อยละ	7.38	7.75	7.75	8.25	8.25	8.25
หัก เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ	1.18	1.12	1.03	1.09	1.26	1.13
คงเหลือ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่จ่ายจริง ร้อยละ	6.20	6.63	6.72	7.16	6.99	7.12

เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2565

มติที่ประชุม อนุมัติ

3. เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้ – รายจ่าย ประจำปีการบัญชี 2566

เพื่อให้การบริหารงานสหกรณ์มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล คณะกรรมการดำเนินการขออนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้ รายจ่าย ประจำปี ดังนี้

1. เสนอที่ประชุมโปรดพิจารณาอนุมัติปรับแผนงานงบประมาณรายได้ รายจ่าย เพิ่มเติมตามแผนงานและงบประมาณรายได้ รายจ่าย ประจำปี 2565 เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายตามแผนการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ไม่เพียงพอกับการจัดการทรัพย์สินสหกรณ์ตามแผนงานงบประมาณรายจ่ายที่ได้ตั้งไว้ จึงขอโปรดพิจารณาอนุมัติเพิ่มงบประมาณตามแผนงานและงบประมาณ ปี 2565

เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติ

2. ขอโปรดพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้ – รายจ่าย ประจำปีการบัญชี 2566 ดังนี้

แผนงาน ประจำปี 2566					
ที่	รายการแผนงาน	ปี 2565		ปี 2566	คำชี้แจงประกอบ
		แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	แผนงาน	
1	รับสมาชิกใหม่ (คน)	100	74	100	แผนงานรับสมัครสมาชิกสหกรณ์ระหว่างปี
2	รับทุนเรือนหุ้น	90,000,000.00	143,319,700.00	170,000,000.00	แผนงานรับฝากหุ้นจากสมาชิก
3	รับเงินฝากสมาชิก	80,000,000.00	105,630,380.43	130,000,000.00	แผนงานรับเงินรับฝากจากสมาชิก
4	รับเงินฝากสหกรณ์อื่น	10,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	แผนงานรับเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น
5	จ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิก	1,500,000,000.00	1,998,333,500.00	1,650,000,000.00	แผนงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิก (ทุกประเภท)
	- จ่ายเงินกู้สามัญ	1,350,000,000.00	1,852,480,000.00	1,500,000,000.00	แผนงานการจ่ายเงินกู้สามัญให้แก่สมาชิก
	- จ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน	150,000,000.00	145,853,500.00	150,000,000.00	แผนงานการจ่ายเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินให้แก่สมาชิก
6	จัดหาแหล่งเงินทุน การกู้เงิน	-	-	350,000,000.00	แผนงานจัดหาทุนเพื่อเสริมสภาพคล่องของธุรกิจสหกรณ์
7	ด้านการรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และลูกจ้าง	-	-	2 คน	แผนงานรายจ่าย เกี่ยวกับการรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ 2 คน ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการไอที และเจ้าหน้าที่สินเชื่อ อัตราเงินเดือน ค่าประสบการณ์ เริ่มต้น 18,000 บาท
8	การจัดซื้อยานพาหนะ รถยนต์	-	-	1 คัน	แผนงานรายจ่าย เพื่อจัดซื้อรถยนต์ ใช้นักบริหารสหกรณ์
9	รายได้	160,650,000.00	150,473,111.84	180,610,000.00	แผนงานรายได้ ปีการบัญชีสหกรณ์
10	ค่าใช้จ่ายสุทธิ	50,417,000.00	39,416,260.35	62,445,000.00	แผนงานรายจ่าย ปีการบัญชีสหกรณ์
11	กำไรสุทธิ	110,233,000.00	111,056,851.49	118,165,000.00	แผนงานกำไรสุทธิประจำปี 2566

ประมาณการรายได้ ประจำปี 2566					
ที่	รายการประมาณการรายได้	ปี 2565		ปี 2566	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	รับจริง	ประมาณการ	
1	ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	160,000,000.00	150,106,622.48	180,000,000.00	ดอกเบี้ยรับจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก
2	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	20,000.00	14,800.00	20,000.00	ค่าธรรมเนียมการสมัครสมาชิกสหกรณ์
3	ดอกเบี้ยรับ เงินฝาก	500,000.00	315,846.83	500,000.00	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน
4	ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	30,000.00	19,087.50	30,000.00	ผลตอบแทนการถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์และสถาบันการเงิน
5	เงินเฉลี่ยคืน	50,000.00	-	30,000.00	เงินเฉลี่ยคืนจากธนาคารและสถาบันการเงิน
6	รายได้อื่น ๆ	50,000.00	16,755.03	30,000.00	รายได้อื่นนอกจากแผนงานรายได้ที่สหกรณ์ได้รับ
	รวม	160,650,000.00	150,473,111.84	180,610,000.00	บาท

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566					
ที่	รายการประมาณการรายจ่าย	ปี 2565		ปี 2566	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสมาชิก	8,500,000.00	8,618,190.22	10,500,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสมาชิก
2	ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสหกรณ์	500,000.00	1,460,136.98	3,500,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น
3	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้สถาบันการเงิน	27,000,000.00	21,547,097.32	30,000,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้นาการและสถาบันการเงิน
4	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้สหกรณ์	2,000,000.00	633,277.00	2,000,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์อื่น
5	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	4,125,000.00	3,545,697.00	5,170,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
6	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคณะกรรมการ	2,486,000.00	2,163,970.00	2,486,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
7	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่	320,000.00	97,698.20	520,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
8	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์	400,000.00	210,000.00	520,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
9	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการอื่น	1,526,000.00	978,707.21	2,189,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
10	ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่ง	2,960,000.00	154,430.54	4,510,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
11	ค่าใช้จ่ายตามแผนงานประจำปี	400,000.00	400,000.00	800,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้
12	ค่าใช้จ่ายทางบัญชี	200,000.00	40,082.28	250,000.00	ตามงบประมาณที่ตั้งไว้ เป็นค่าเพื่อหนังสือจะสูญ
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		50,417,000.00	39,849,286.75	62,445,000.00	บาท
ประมาณการกำไร ปีการบัญชี 2566		110,233,000.00	110,623,825.09	118,165,000.00	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติ

4. เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2566

ตามข้อบังคับสหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 18 การกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี เป็นอำนาจที่ประชุมใหญ่พิจารณากำหนดและขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 80 ประกอบกับมติคณะกรรมการชุดที่ 49 ในคราวการประชุมครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2565 มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติให้กำหนดวงเงินกู้ยืมและค้ำประกันของสหกรณ์ จำนวน 1,580,000,000 บาท

จึงเสนอประชุมใหญ่เพื่อขอความเห็นชอบกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันแก่การดำเนินงานสหกรณ์ ประจำปี 2566 จำนวน 1,580,000,000 บาท เพื่อขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ใ้ใช้วงเงินประจำปี จำนวน 1,580,000,000 บาท ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติ

5. เรื่องการพิจารณาเลือกตั้งผู้สอบบัญชีภาคเอกชน และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2566

ด้วยสหกรณ์ดำเนินกิจการในรอบปีการบัญชี 2565 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยรับบริการผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติหน้าที่และดำรงตำแหน่งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ครบตามวาระ มีกำหนดระยะเวลา 1 ปีทางบัญชีสหกรณ์ ในคราวการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 48 ครั้งที่ 14/2565 วันที่ 11 ตุลาคม 2565 มีมติเห็นชอบ ให้เสนอชื่อผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดไว้ สำหรับปีการบัญชี 2566 มีผู้สมัครรับการเลือกตั้ง จำนวน 2 ราย ที่ประชุมคณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้เสนอ นางวรรกร แซ่มเมืองปัก เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ เพื่อที่ประชุมใหญ่พิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ตามรายละเอียดข้อเสนอหนังสือบริการรับสอบบัญชีของผู้สมัคร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้ง นางวรรกร แซ่มเมืองปัก เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์

6. เรื่องการพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566 (ประจำปี 2566 ถึง ปีบัญชี 2567) และกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการสหกรณ์

ด้วยสหกรณ์ดำเนินกิจการในรอบปีการบัญชี 2565 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งมีผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ได้ปฏิบัติหน้าที่และดำรงตำแหน่งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ครบตามวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว

ในคราวการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 48 ครั้งที่ 14/2565 วันที่ 11 ตุลาคม 2565 ได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ พบว่า นางปยุตย นุช คำหวาน ผู้สมัครขาดคุณสมบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการจึงมีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อ นายบัวผัน คู่กระสังข์ ซึ่งเสนอบริการการตรวจสอบกิจการเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนกำหนด และเสนอค่าบริการ ตามระยะเวลาและแรงงานที่ใช้ในการปฏิบัติโดยรวมค่าเบี้ยเลี้ยงและพาหนะไว้เรียบร้อยแล้ว ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ เป็นรายเดือน เดือนละ 7,000 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 84,000 บาท เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566

เพื่อโปรดพิจารณาการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี

มติที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งให้ ชื่อ นายบัวผัน คู่กระสังข์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566 และกำหนดจ่ายค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ จำนวน 84,000 บาท

7. เรื่องพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินกิจการ สหกรณ์ และให้เป็นตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 สหกรณ์จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ในประเด็น ข้อ 6 การออกหุ้น ข้อ 72 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ โดยแก้ไขการถือใช้ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำหนดรายการในข้อบังคับเกี่ยวกับการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2565 ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2565 จึงขอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563

เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำหนดรายการในข้อบังคับเกี่ยวกับการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2565 ดังรายละเอียดที่ได้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณานั้น)

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาและลงมติด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

8. เรื่องพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2566

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ชุดที่ 48 ตามมาตรา 50 พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 ข้อ 77 กำหนดให้มีประธานกรรมการ 1 คน กรรมการอีก 14 คน รวม 15 คน

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 48 ในปีบัญชี 2565 ดำรงตำแหน่งครบวาระ จำนวน 7 คน โดยต้องเว้นวรรค จำนวน 5 คน เนื่องจากครบตามวาระแล้ว และอีก 2 คน ครบวาระที่ 1 ดังตารางที่แสดงการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินการนี้ และขอลาออกจากตำแหน่ง 1 คน รวม 8 คน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| 1. พ.ต.อ.อุกฤษฏ์ ทรงชัยสงวน | 5. พ.ต.อ.ประยุทธ์ พิทักษ์เผ่าสกุล |
| 2. พ.ต.อ.วีระเดช เลขขจรกุล | 6. พ.ต.อ.เกียรติศักดิ์ ศรีวงษ์ชัย |
| 3. พ.ต.อ.ธวัชชัย สัตยพัฒน์ | 7. พ.ต.อ.ดำรงศักดิ์ แก้วสมนึก |
| 4. พ.ต.อ.ดร.ณรงค์ ศรีวิเชียร | 8. พ.ต.อ.ณรงค์ฤทธิ์ สุริยะ |

มติที่ประชุม มีมติเลือกตั้งกรรมการดำเนินการด้วยคะแนนเสียง

หมายเลข	ยศ ชื่อ - สกุล	คะแนน
1	พันตำรวจเอกธวัชชัย สัตยพัฒน์	179
2	พันตำรวจเอกสำออง สีหาบุตรโต	179
3	พันตำรวจเอกเกียรติศักดิ์ ศรีวงษ์ชัย	179
4	พันตำรวจเอกกิตติวีระชัย พรหมประทุม	179
5	พันตำรวจเอกอัศวินต์ สุขนรวิท	179
6	พันตำรวจเอกยุทธการ โสเมือง	179
7	พันตำรวจเอกเอกลักษณ์ บุญแสงเมือง	179
8	พันตำรวจเอกไกรทอง ชัยสิงห์	179

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม

นางศุภกานต์ เล็กศรีนัยพงษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ ผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม รายงานต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ตามงบการเงินที่ปรากฏในเอกสารประกอบการประชุม มีผลการดำเนินงานดังนี้

1.1 รายได้ของสหกรณ์

รายได้ของสหกรณ์	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	139,529,452.51	140,227,954.05	159,441,556.81

ในปี 2564 รายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 698,501.54 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.59 ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยรับจากสมาชิกที่กู้ยืมเงินสหกรณ์

ในปี 2565 รายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 10,223,602.76 บาท คิดเป็นร้อยละ 99.78 ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยรับจากสมาชิกที่กู้ยืมเงินสหกรณ์ เพิ่มขึ้นมาจากปี 2564 เพราะสหกรณ์มีการเพิ่มวงเงินกู้สามัญ เงินกู้ฉุกเฉินให้แก่สมาชิก

1.2 ผลการดำเนินการของสหกรณ์ มีกำไรสุทธิประจำปี คือ

ปี 2564 จำนวน 103,706,066.59 บาท

ปี 2565 จำนวน 111,056,851.49 บาท (เพิ่มขึ้น 7,350,784.90 บาท)

ดอกเบี้ยเงินกู้เฉลี่ย

ปี 2564 = 6.63 (เฉลี่ยคืน 1.12) อัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บ ปี 2564 ร้อยละ 7.75

ปี 2565 = 6.20 (เฉลี่ยคืน 1.18) อัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บ ปี 2565 ร้อยละ 7.38

1.3 ทุนดำเนินงานสหกรณ์

ปี 2564 = 1,978,890,458.27 บาท

ปี 2565 = 2,360,174,202.86 บาท (เพิ่มขึ้น 381,283,744.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.15 จากปีก่อน)

ทุนภายใน

ปี 2564 = 1,027,207,414.85 บาท

ปี 2565 = 1,172,431,780.19 บาท (เพิ่มขึ้น 145,224,365.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.39 จากปีก่อน)

ทุนภายนอก

ปี 2564 = 951,683,043.42 บาท

ปี 2565 = 1,187,742,422.67 บาท (เพิ่มขึ้น 236,059,379.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.87 จากปีก่อน)

ทุนภายใน (รวมเงินรับฝากจากสมาชิก)

ปี 2564 = 1,249,971,156.27 บาท ร้อยละ 63.17 ของทุนรวม

ปี 2565 = 1,544,756,541.31 บาท ร้อยละ 65.46 ของทุนรวม

ทุนภายในของสหกรณ์เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ร้อยละ 2.29 จากการถือหุ้นเพิ่มและเงินรับฝากที่เพิ่มขึ้น

ทุนภายนอกลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 2.29

2. การพัฒนาโปรแกรมงานในการให้บริการสมาชิก ในปี 2565 สหกรณ์ได้นำแอปพลิเคชันมาใช้ในการให้บริการสมาชิก ทั้งนี้ เพื่อให้สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลหรือภาระที่มีต่อสหกรณ์ได้ผ่านทางโทรศัพท์มือถือ ได้แก่ ข้อมูลการถือหุ้น ข้อมูลเงินรับฝาก ภาระหนี้ ภาระค้ำประกัน

จึงขอความร่วมมือจากท่านผู้แทนสมาชิกได้เข้าไปตรวจสอบข้อมูลของท่านให้เป็นประจำ หากพบว่ามีความผิดปกติ ให้รีบเข้ามาแก้ไขหรือแจ้งคณะกรรมการหรือฝ่ายจัดการตรวจสอบโดยด่วน

รวมทั้งแนะนำสมาชิกที่อยู่ในหน่วยงานของท่านให้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของตนด้วย จะเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเฝ้าระวังการทุจริตในสหกรณ์ได้

เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

2. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม

นางรัศมี คุณธรรม หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม รายงานต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้ 1. ขอชื่นชมการประชุมของหน่วยงานตำรวจที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งบรรยากาศแบบที่ได้พบนี้ ไม่ค่อยจะเกิดขึ้นในการประชุมใหญ่นัก

2. ขอให้ฝ่ายบริหารดูแลเรื่องการบริหารต้นทุนของสหกรณ์ อันเนื่องจาก สหกรณ์มีส่วนของทุนและส่วนของหนี้สินที่มีมูลค่าเท่ากัน หากสหกรณ์ประสบปัญหา ก็สามารถแก้ไขได้ทันทีทั้งนี้

เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

3. ข้อเสนอแนะของผู้แทนสมาชิก

พันตำรวจโทอภิชัย สิมลา ผู้แทนสมาชิก สังกัดข้าราชการบำนาญ ได้สอบถามในที่ประชุมใหญ่เรื่องการจัดสรรโบนัสประจำปีของสหกรณ์ ในปีบัญชี 2564 และ ปีบัญชี 2565 ว่าถูกต้องแล้วหรือไม่ เนื่องจากงบการเงินของสหกรณ์ได้ระบุว่ามีการจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ไม่ตรงกับข้อมูลในรายงานกิจการ

ฝ่ายจัดการ ได้ตอบข้อซักถามว่า เนื่องจากการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เป็นการจัดสรรจากกำไรสุทธิในปีนั้นๆ และตั้งแผนการจ่ายโบนัสในปีต่อมา จึงเป็นเหตุผลให้ จำนวนเงินที่จ่ายไปอยู่ในงบกระแสเงินสดของปีการบัญชีถัดจากปีการบัญชีที่ใช้จัดสรรโบนัสนั้นเอง

เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 11.30 น.

รายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 1/2566

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

วันที่ 14 มีนาคม 2566

ณ ห้องประชุมสวนอาหารแผ่นดินทอง อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

ผู้เข้าประชุม	ผู้แทนสมาชิกทั้งหมด 191 คน มาประชุม	191 คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	ผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม	2 คน
	ผู้ตรวจสอบกิจการ	1 คน
	เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างประจำ	8 คน
	ผู้สังเกตการณ์	4 คน
	รวมทั้งสิ้น	206 คน

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

เมื่อผู้แทนสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว พลตำรวจตรีเรก จิตอร่าม ประธานกรรมการ ซึ่งเป็นประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานกรรมการแจ้งที่ประชุมทราบ

พลตำรวจตรีเรก จิตอร่าม ตำแหน่งประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ทุกท่าน การดำเนินงานในปี 2565-2566 ที่ผ่านมา พวกเราเผชิญปัญหาอุปสรรค ทั้งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) และภาวะความผันผวนทางเศรษฐกิจมีการปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยเพื่อแก้ไขปัญหาเงินเฟ้ออย่างต่อเนื่อง แต่ด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ ความรักสามัคคีของคณะกรรมการดำเนินการ และความร่วมมือของสมาชิกและผู้เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถผ่านพ้นอุปสรรคเหล่านั้นมาได้ ส่งผลให้ประสบความสำเร็จในการบริหารตามนโยบายได้อย่างเป็นที่น่าพอใจ อาทิ

1. การแก้ไขปัญหาหนี้สินของสมาชิกที่มีกับธนาคาร การปรับปรุงแก้ไขระเบียบให้สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสมาชิกให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งการติดตาม เร่งรัดหนี้สินอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถลดการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ได้อย่างเป็นที่น่าพอใจ

2. การดูแลความเป็นอยู่ของสมาชิก โดยเราจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกไม่ว่าจะเป็นการจัดค่าจัดการศพ เพื่อช่วยเหลือและยังจัดสรรเงินทุนจากกำไรสุทธิเพื่อใช้สำหรับการแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้ค้าประกัน กรณีสมาชิกถูกออกจากราชการหรือเสียชีวิต รวมทั้งจัดโครงการพัฒนาสมาชิกใหม่เพื่อปลูกฝังอุดมการณ์ ซึ่งประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี

3. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยใช้การบริหารแบบมีส่วนร่วม ทำให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเกิดความคุ้มค่า ตามหลักธรรมาภิบาล และปรับปรุงการให้บริการสู่ความเป็นสหกรณ์ชั้นนำด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยบริหารจัดการและสื่อสารกับสมาชิก การก่อสร้างอาคารสำนักงานหลังใหม่รองรับสมาชิกได้มากขึ้น ให้ได้รับความสะดวก

อย่างไรก็ดียังมีภารกิจที่ต้องดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายในปี 2566 ต่อไปอีกหลายเรื่อง อาทิ การเพิ่มการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของสมาชิกผ่าน Application หรือ ช่องทางอื่น ๆ การเพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการ เป็นต้น ซึ่งล้วนแล้วแต่ต้องอาศัยความร่วมมือ ร่วมใจจากทุกฝ่าย

กระผมในนามคณะกรรมการดำเนินการ ขอขอบคุณมวลสมาชิกทุกคน ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ ผู้สอบบัญชี ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนสำคัญในการสร้างความเจริญก้าวหน้าความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ เพื่อให้ไปสู่ความความสำเร็จต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

2.1 เรื่องรับทราบการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการชุดที่ 49 ประจำปี 2566

ขอเรียนที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ได้รับทราบการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการ ชุดที่ 49 ซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2566 เพื่อดำเนินงานของสหกรณ์ ภายใต้กฎหมาย พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ ระเบียบ และคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ มีรายชื่อดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ปีการบัญชี 2566							
ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง				หมายเหตุ
			วาระที่ 1		วาระที่ 2		
			ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2	
1	พล.ต.ต.ดิเรก จิตอร่าม	ประธานกรรมการ				✓	
2	พ.ต.อ.พิชิต ตียา	รองประธานกรรมการ				✓	
3	พ.ต.อ.ธวัชชัย สัตย์พัฒน์	รองประธานกรรมการและเหรัญญิก			✓		
4	พ.ต.อ.นพ นรชาญ	รองประธานกรรมการและเลขานุการ		✓			
5	พ.ต.อ.ดำรงศักดิ์ แก้วสมนึก	กรรมการ				✓	
6	พ.ต.อ.เกียรติศักดิ์ ศรีวงษ์ชัย	กรรมการ			✓		
7	พ.ต.อ.ภูวดล พิสุทธินรเศรษฐ์	กรรมการ				✓	
8	พ.ต.อ.เจษฎา เปรมโต	กรรมการ		✓			
9	พ.ต.อ.อิทธิเดช สุนทร	กรรมการ		✓			
10	พ.ต.อ.สำออง สีหาบุตรโต	กรรมการ	✓				
11	พ.ต.อ.ไกรทอง ชัยสิงห์	กรรมการ	✓				
12	พ.ต.อ.อัศวินต์ สุนทรวิท	กรรมการ	✓				
13	พ.ต.อ.กิตติวีระชัย พรหมประทุม	กรรมการ			✓		
14	พ.ต.อ.เอกลักษณ์ บุญแสงเจริญ	กรรมการ	✓				
15	พ.ต.อ.ยุทธการ โสเมือง	กรรมการ	✓				

จึงขอเรียนให้ที่ประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

2.2 เรื่องรับทราบการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49

เนื่องจากกรรมการดำเนินการบางท่านได้รับคำสั่งย้ายไปดำรงตำแหน่งในสังกัดใหม่ ตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ 24/2566 ลว.13 ม.ค.66, 25/2566 ลว.13 ม.ค.66 และ 26/2566 ลว.13 ม.ค.66 เรื่อง แต่งตั้งโยกย้ายตำรวจดำรงตำแหน่งในสังกัดใหม่ เป็นเหตุให้กรรมการพ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ เหตุตามข้อ 77 (9) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีรายชื่อดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ปีการบัญชี 2566								
ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง				หมายเหตุ	
			วาระที่ 1		วาระที่ 2			
			ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 2		
1	พ.ต.อ.เกียรติศักดิ์ ศรีวงษ์ชัย	กรรมการ			✓		ภ.จว.ขอนแก่น	
2	พ.ต.อ.ภูวดล พิสุทธินครเศรษฐ์	กรรมการ				✓	ภ.จว.ฉะเชิงเทรา	
3	พ.ต.อ.อิทธิเดช สุนทร	กรรมการ		✓			ภ.จว.กาฬสินธุ์	
4	พ.ต.อ.สำออง สีหาบุตรโต	กรรมการ	✓				ภ.จว.กาฬสินธุ์	
5	พ.ต.อ.เอกลักษณ์ บุญแสงเจริญ	กรรมการ	✓				ภ.จว.ภูเก็ต	

ดังนั้น ในปัจจุบันสหกรณ์จึงบริหารงานโดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 จำนวน 10 คน

จึงขอเรียนให้ที่ประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 เรื่องพิจารณาการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ชุดที่ 49 ประจำปี 2566 แทนกรรมการดำเนินการที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับสหกรณ์

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ชุดที่ 49 บางท่านได้รับการแต่งตั้งโยกย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งนอกสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม นั้น

ตามมาตรา 50 พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม และการพ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามข้อ 77 (9) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้กรรมการ ซึ่งทำให้กรรมการว่างลง 5 ตำแหน่ง

และอาศัยอำนาจตามข้อ 74 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ.2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในคราวการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติเห็นชอบให้สหกรณ์ประกาศการรับสมัครเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง จำนวน 5 คน โดยประกาศการรับสมัครเลือกตั้งกรรมการ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ตั้งแต่วันจันทร์ ที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง วันศุกร์ ที่ 3 มีนาคม 2566 และกำหนดวันเลือกตั้งในวันประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2566 ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 14 มีนาคม 2566 มีผู้สมัครรับการเลือกตั้ง จำนวน 5 คน โดยคณะกรรมการเลือกตั้งได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครปรากฏว่ามีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรา 52 พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ครบทั้งหมด 5 คน ตามรายชื่อดังนี้

รายชื่อผู้สมัครและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับเลือกตั้ง ตำแหน่งกรรมการดำเนินการ			
หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร	ยศ ชื่อ - สกุล	ทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง
1	พันตำรวจเอกจักราวุธ จงศิริ	5299	ผู้กำกับการ สภ.ราชบุรุษเจริญ
2	พันตำรวจเอกศุภวัชร อังคสยาวัฒน์	6331	ผู้กำกับการ สภ.เชียงใหม่
3	พันตำรวจเอกวีระชาติ สุนทร	6332	ผู้กำกับการ สภ.ยางสีสุราช
4	พันตำรวจเอกนพดล ศรีชะตา	4846	ผู้กำกับการ สภ.บรบือ
5	พันตำรวจเอกโอฬาร สุขเกษม	6330	ผู้กำกับการ ผ.ภ.จวมหาสารคาม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และในปีการบัญชี 2566 นี้ มีผู้สมัครตำแหน่งกรรมการดำเนินการ ครบตามจำนวนที่สหกรณ์กำหนด

จึงขอเสนอที่ประชุมใหญ่วิสามัญโปรดพิจารณา เพื่อการลงคะแนนโดยวิธีการลงคะแนนแบบเปิดเผย ให้สมาชิกผู้มีสิทธิ์ลงคะแนนออกเสียงด้วยการยกมือและให้ตัวแทนคณะกรรมการเลือกตั้งนับคะแนนในที่ประชุมใหญ่วิสามัญ และขานคะแนนให้ที่ประชุมทราบผลการเลือกตั้งกรรมการด้วย

จึงนำเสนอที่ประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อพิจารณาการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งกรรมการ 5 ท่าน เป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 49 ด้วยคะแนนเสียง

ลำดับ	ยศ ชื่อ - สกุล	ผลการลงเลือกตั้ง
1	พันตำรวจเอกจักราวุธ จงศิริ	197
2	พันตำรวจเอกศุภวัชร อังคสยาวัฒน์	197
3	พันตำรวจเอกวีระชาติ สุนทร	197
4	พันตำรวจเอกนพดล ศรีชะตา	197
5	พันตำรวจเอกโอฬาร สุขเกษม	197

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

4.1 เรื่องคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์จากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม

นางศุภกานต์ เล็กศรีณยพงศ์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์และพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ ผู้แทนจากสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม เสนอต่อที่ประชุมใหญ่วิสามัญ ดังนี้

1. สหกรณ์อาจจัดสวัสดิการสมาชิกในหน่วยงานได้ โดยที่มาของทุนจากการกู้ยืม การรับเงินฝาก หรือการจัดสรรจากกำไรสุทธิ เพื่อสมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุด
2. เมื่อสหกรณ์มีทุนในการดำเนินงานเพียงพอ ทำให้การบริหารงานมีความคล่องตัว ไม่ต้องกู้เงินกับสถาบันการเงิน สร้างความเข้มแข็งให้กับสหกรณ์

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 11.30 น.

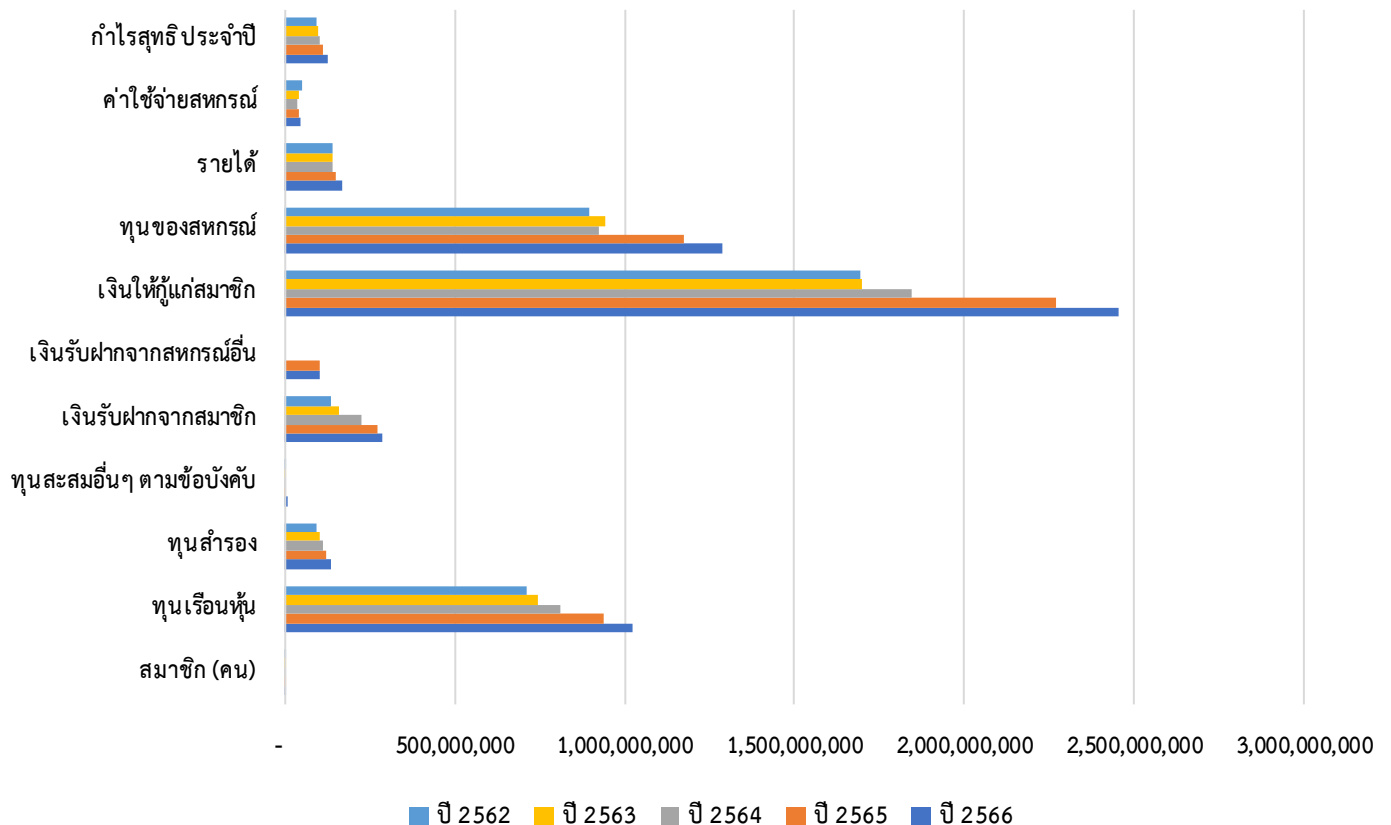
จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม

ตารางสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี

ลำดับ	รายงานประจำปี	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
1	สมาชิก (คน)	2,263	2,261	2,257	2,257	2,244
2	ทุนเรือนหุ้น	1,021,271,640.00	936,193,700.00	809,568,580.00	742,689,760.00	712,360,880.00
3	ทุนสำรอง	133,935,662.06	122,750,786.70	112,351,654.26	102,687,331.36	93,458,876.67
4	ทุนสะสมอื่นๆ ตามข้อบังคับ	6,995,189.50	2,430,442.00	1,581,114.00	193,024.00	165,299.00
5	เงินรับฝากจากสมาชิก	284,205,756.41	272,324,761.44	222,763,741.42	160,222,863.39	137,051,822.94
6	เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น	100,000,000.00	100,000,000.00	-	-	-
7	เงินให้กู้แก่สมาชิก	2,453,144,853.92	2,270,899,644.10	1,847,193,177.00	1,701,325,098.00	1,695,469,194.00
8	ทุนของสหกรณ์	1,286,092,056.13	1,172,431,780.19	923,501,348.26	942,151,134.03	898,179,077.16
9	รายได้	168,253,809.55	150,473,111.84	140,227,954.05	139,529,452.51	140,713,193.05
10	ค่าใช้จ่ายสหกรณ์	44,364,244.98	39,416,260.35	36,521,887.46	42,948,433.84	48,519,171.54
11	กำไรสุทธิ ประจำปี	123,889,564.57	111,056,851.49	103,706,066.59	96,581,018.67	92,194,021.51

การเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน



เงินรับฝากจากสมาชิก

สหกรณ์ทำธุรกิจด้านเงินรับฝากออมทรัพย์จากสมาชิก ในวันสิ้นปีทางบัญชี มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. ประเภทเงินฝากออมทรัพย์ แบ่งออกเป็น

- เงินรับฝากออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00
- เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50

ประเภทออมทรัพย์	เงินฝากออมทรัพย์	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ยอดยกมา ต้นปี	1,286,908.66	271,037,852.78	272,324,761.44
ฝากเพิ่ม ระหว่างปี	1,583,627.35	94,587,978.41	96,171,605.76
ถอนเงิน ระหว่างปี	1,089,804.95	83,200,805.84	84,290,610.79
คงเหลือ สิ้นปีบัญชี	1,780,731.06	282,425,025.35	284,205,756.41

2. เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น

- เงินรับฝากประจำ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00

ประเภทฝากประจำ	เงินฝากประจำ 12 เดือน	หมายเหตุ
ยอดยกมา ต้นปี	100,000,000.00	รับฝากเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์กรมการปกครอง จำกัด
ฝากเพิ่ม ระหว่างปี	-	
ถอนเงิน ระหว่างปี	-	
คงเหลือ สิ้นปีบัญชี	100,000,000.00	

ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น	ระหว่างปี	หมายเหตุ
ยอดยกมา ต้นปี	936,193,700.00	
สมาชิกเพิ่มหุ้น ระหว่างปี	104,382,350.00	
สมาชิกถอนหุ้น ระหว่างปี	19,304,410.00	
คงเหลือ สิ้นปีบัญชี	1,021,271,640.00	
การเพิ่ม (ลด) + , -	85,077,940.00	คิดเป็นร้อยละ 8.33 ของทุนเรือนหุ้น

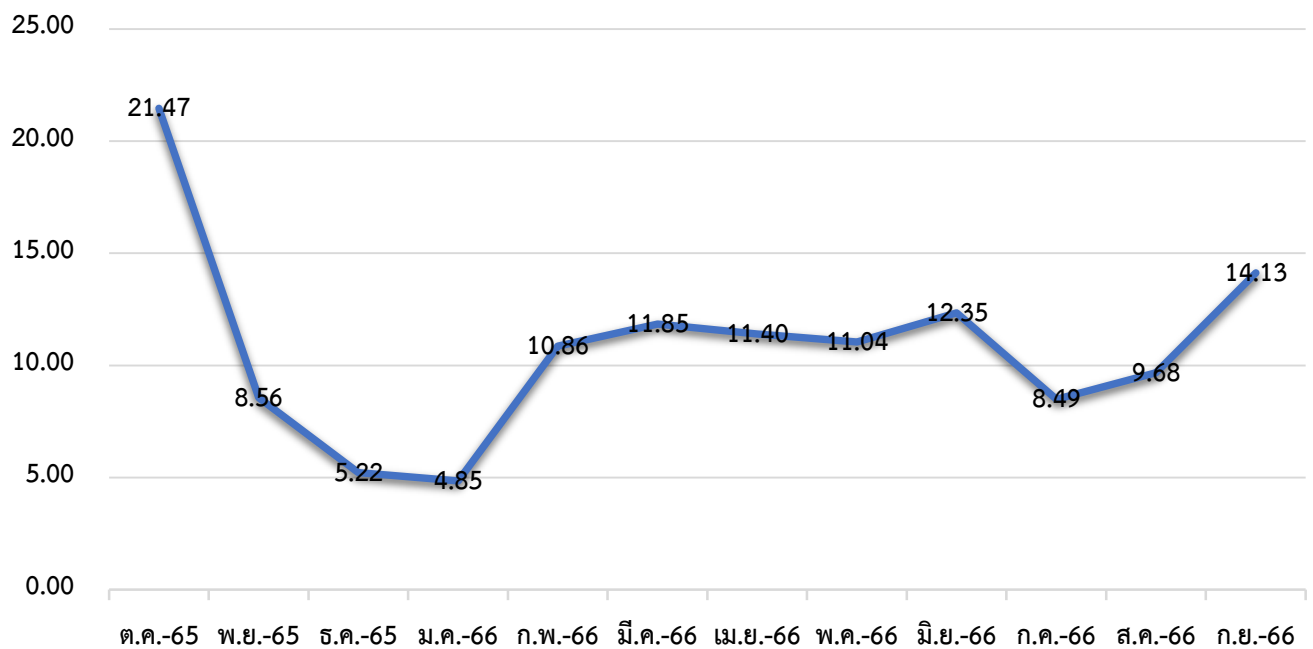
การให้เงินกู้แก่สมาชิก

รายการ ปี 2566	เงินกู้สามัญ	เงินกู้ฉุกเฉิน	เงินกู้สวัสดิการปี	เงินกู้สามัญแก้ไขหนี้	รวมทั้งสิ้น
ยกมาต้นปี	2,231,395,477.10	32,187,031.00	13,136.00	7,304,000.00	2,270,899,644.10
จ่ายเงินกู้ระหว่างปี	1,664,364,560.00	180,522,800.00	2,556,040.00	600,000.00	1,848,043,400.00
รับชำระหนี้เงินกู้	1,485,233,763.18	176,507,006.00	240,566.00	3,816,855.00	1,665,798,190.18
คงเหลือ ยกไป	2,410,526,273.92	36,202,825.00	2,328,610.00	4,087,145.00	2,453,144,853.92
ผลการ เพิ่ม (ลด)	179,130,796.82	4,015,794.00	2,315,474.00	(3,216,855.00)	182,245,209.82
จำนวนสัญญาเงินกู้	1,773	986	59	17	2,835

รายได้และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการบัญชี ปี 2566	ปี 2565	ปี 2566	เปรียบเทียบ (+, -)
ดอกเบี้ยรับ-เงินฝากธนาคาร	78,165.20	73,268.58	(4,896.62)
ดอกเบี้ยรับ-เงินฝากสหกรณ์อื่น	237,681.63	9,987.57	(227,694.06)
ดอกเบี้ยรับ-เงินให้กู้แก่สมาชิก	150,106,622.48	168,089,368.23	17,982,745.75
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	14,800.00	14,000.00	(800.00)
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	19,087.50	-	(19,087.50)
เงินเฉลี่ยคืนจากสหกรณ์อื่น	-	-	-
รายได้อื่น	3,955.03	17,091.17	13,136.14
รายได้ค่าธรรมเนียมเบิกถอนเงินฝาก	12,800.00	28,581.00	15,781.00
รวมรายได้ทั้งสิ้น (บาท)	150,473,111.84	168,253,809.55	17,780,697.71
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (บาท)	39,416,260.35	44,364,244.98	4,947,984.63
กำไรสุทธิ (บาท)	111,056,851.49	123,889,564.57	12,832,713.08

รายงานการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องสหกรณ์ ปีการบัญชี 2566



สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง พ.ศ. 2550 และตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดอัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลว. 31 ต.ค. 2550 ซึ่งกำหนดไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ของยอดเงินฝากทั้งหมด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เรื่องรับทราบรายงานการใช้ทุนตามข้อบังคับสหกรณ์ ปี 2566

2.1 รายงานการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ของสหกรณ์

ทุนสาธารณประโยชน์ของสหกรณ์ ที่มาของทุนซึ่งได้รับการจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อดำเนินการบริหารจัดการทั้งปีตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายงานการขอใช้ทุนสาธารณประโยชน์ระหว่างปี	จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
1	ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	18,814.00	0.65
2	ร่วมสนับสนุนงานเกษียณ ภ.จว.มหาสารคาม	11,000.00	0.38
3	ร่วมสนับสนุนงานเกษียณ ภ.จว.มหาสารคาม	25,025.00	0.86
4	ร่วมสนับสนุนงานเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ 2565	29,799.00	1.02
5	ร่วมสนับสนุนความมั่นคง ภ.จว.มหาสารคาม	3,000.00	0.10
6	สนับสนุนช่วยเหลืออุทกภัยสำนักงานสหกรณ์จังหวัด	4,000.00	0.14
7	ร่วมเป็นเจ้าของภาพผ้าป่าสามัคคี จังหวัดเลย	500.00	0.02
8	ร่วมเป็นเจ้าของภาพถิ่นสามัคคี สอ.โรงพยาบาลราชวิถี	500.00	0.02
9	ร่วมทำบุญ สอ.ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ	500.00	0.02
10	ร่วมเป็นเจ้าของภาพถิ่นสามัคคี สอ.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	500.00	0.02
11	ร่วมเป็นเจ้าของภาพถิ่นสามัคคี สมาคมมาปณกิจ สสท. จำกัด	1,000.00	0.03
12	สนับสนุนช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบอุทกภัย จังหวัดมหาสารคาม	27,000.00	0.93
13	ร่วมสนับสนุนกิจกรรมวันสวรรคต รัชกาลที่ 9	5,900.00	0.20
14	สนับสนุนช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบอุทกภัย อ.กันทรวิชัย	28,870.00	0.99
15	ร่วมบริจาคจัดงานวันเกษียณอายุราชการปี 2565	133,450.00	4.58
16	สนับสนุนชมรมข้าราชการบำนาญตำรวจ ภ.จว.มหาสารคาม ครั้งที่ 1	15,000.00	0.51
17	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	19,090.00	0.66
18	ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการ กต.ตร.	2,880.00	0.10
19	ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมความมั่นคง ภ.จว.มหาสารคาม	3,600.00	0.12
20	ร่วมสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการถวายความปลอดภัย	10,000.00	0.34
21	ร่วมสนับสนุนงบประมาณในการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	18,548.00	0.64
22	ร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	14,460.00	0.50
23	บริจาคค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะพับแก่ ภ.จว.มหาสารคาม	15,320.00	0.53
24	บริจาคกองทุนสวัสดิการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	333,171.00	11.44
25	ร่วมบริจาคสมาคมแม่บ้านตำรวจในงานกาชาดประจำปี 2565	12,000.00	0.41
26	ร่วมสนับสนุนกิจกรรมประกวดพระเครื่องและเหรียญคุณาจารย์	10,000.00	0.34
27	ร่วมบริจาคข้าราชการตำรวจได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ ภ.จว.มหาสารคาม	7,000.00	0.24
28	ร่วมบริจาคงบประมาณการจัดซื้อคอมพิวเตอร์แผนก นผ. ภ.จว.มค.	23,990.00	0.82
29	ร่วมสนับสนุนการจัดประชุมความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	3,000.00	0.10
30	ร่วมสนับสนุนการสวดมนต์ถวายพระพร	4,379.00	0.15
31	ร่วมสนับสนุนงบประมาณเยี่ยมจุดตรวจเทศบาลปีใหม่ 2566	30,000.00	1.03
32	ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่าย Local Cat ภ.จว.มหาสารคาม	19,440.00	0.67

ลำดับ	รายงานการขอใช้ทุนสาธารณประโยชน์ระหว่างปี	จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
33	ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อมถวายความปลอดภัย	13,772.00	0.47
34	ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์ตั้งจุดตรวจปีใหม่ 2566	10,000.00	0.34
35	ร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่าย Local Cat ภ.จว.มหาสารคาม	22,400.00	0.77
36	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ	30,000.00	1.03
37	สนับสนุนการจัดงานสินค้า OPOP ครอบครัวยุทธตำรวจ	12,000.00	0.41
38	สนับสนุนภารกิจถวายความปลอดภัย	17,250.00	0.59
39	สนับสนุนค่าเช่าที่พักคณะตรวจราชการ	20,000.00	0.69
40	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	26,995.00	0.93
41	สนับสนุนค่าเช่าที่พักคณะตรวจราชการ ตร.	18,380.00	0.63
42	สนับสนุนประชุมความมั่นคง ภ.จว.มหาสารคาม	3,000.00	0.10
43	สนับสนุนโครงการเศรษฐกิจพอเพียง	20,000.00	0.69
44	สนับสนุนการจัดงานวัน สหกรณ์ ประจำปี 2566	3,500.00	0.12
45	สนับสนุนเงินสมทบมูลนิธิเปรม ตินสุลนันท	5,000.00	0.17
46	สนับสนุนการประชุม บริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	21,150.00	0.73
47	สนับสนุนประชุมความมั่นคง ภ.จว.มหาสารคาม	3,000.00	0.10
48	สนับสนุนชมรมข้าราชการบำนาญตำรวจ ภ.จว.มหาสารคาม ครั้งที่ 2	15,000.00	0.51
49	สนับสนุนการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	25,880.00	0.89
50	สนับสนุนการประชุมความมั่นคง ภ.จว.มหาสารคาม	3,000.00	0.10
51	สนับสนุนคอมพิวเตอร์ PC ตั้งโต๊ะ	23,440.00	0.80
52	ร่วมสนับสนุนพิธีประดับยศข้าราชการตำรวจ ภ.จว.มหาสารคาม	120,702.00	4.14
53	ร่วมสนับสนุนการจัดพิธีวันสงกรานต์	21,105.00	0.72
54	ร่วมสนับสนุนการจัดซื้อสิ่งของมอบเป็นขวัญกำลังใจเจ้าหน้าที่ประจำจุดตรวจ	20,000.00	0.69
55	ร่วมสนับสนุนโครงการครัวโรงพัก	22,191.00	0.76
56	ร่วมสนับสนุนโครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่แม่บ้านตำรวจ	16,630.00	0.57
57	ร่วมสนับสนุนการจัดประชุมความมั่นคง	3,000.00	0.10
58	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการประชุมงานสืบสวน	1,045.00	0.04
59	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการประชุมงานสอบสวน	2,100.00	0.07
60	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการประชุม กต.ตร.	3,080.00	0.11
61	สนับสนุนการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	28,895.00	0.99
62	ร่วมบริจาคการจัดงานวันสหกรณ์นักเรียน ปี 2566	2,000.00	0.07
63	ร่วมสนับสนุนการจัดการฝึกอบรม ครูฝึก (ครู ค)	20,000.00	0.69
64	ร่วมสนับสนุนการจัดการฝึกอบรม ครูฝึก (ครู ค)	10,730.00	0.37
65	ร่วมสนับสนุนการจัดการฝึกอบรม ครูฝึก (ก), (ข)	30,000.00	1.03
66	ร่วมสนับสนุนการจัดการฝึกอบรม ครูฝึก (ก), (ข)	23,650.00	0.81
67	ร่วมสนับสนุนการจัดการฝึกอบรม ครูฝึก (ข)	30,000.00	1.03
68	ร่วมสนับสนุนการจัดการฝึกอบรม ครูฝึก (ข)	23,650.00	0.81
69	ร่วมสนับสนุนการฝึกอบรมทดสอบสมรรถภาพข้าราชการตำรวจ	30,000.00	1.03
70	ร่วมสนับสนุนการฝึกอบรมทดสอบสมรรถภาพข้าราชการตำรวจ	20,000.00	0.69

ลำดับ	รายงานการขอใช้ทุนสาธารณประโยชน์ระหว่างปี	จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
71	ร่วมสนับสนุนการจัดการฝึกอบรม ครูฝึก (ข)	11,800.00	0.41
72	ร่วมสนับสนุนการจัดประชุมความมั่นคง	3,000.00	0.10
73	ร่วมสนับสนุนบริจาคเครื่องปริ้นเตอร์ งานนโยบายและแผน	5,000.00	0.17
74	ร่วมบริจาคที่ดินสามัคคี สันนิบาตสหกรณ์	1,500.00	0.05
75	สนับสนุนการประชุมความมั่นคง	3,000.00	0.10
76	สนับสนุนกลุ่มงาน กบ. (ซ่อมเครื่องปรับอากาศ)	14,994.00	0.51
77	สนับสนุนการฝึกประกวดแถว ภาค 4	17,850.00	0.61
78	ร่วมบริจาคที่ดินพระราชทานกรมส่งเสริมสหกรณ์	2,000.00	0.07
79	สนับสนุนการประชุมบริหาร	24,900.00	0.85
80	บริจาคช่วยเหลือตำรวจที่ได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติหน้าที่ สภ. เชียงยืน	10,000.00	0.34
81	สนับสนุนการประชุมไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ.2562	3,000.00	0.10
82	สนับสนุนการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	24,700.00	0.85
83	สนับสนุนการจัดแข่งขันกีฬาข้าราชการตำรวจและแม่บ้านตำรวจ ปี2566	750,000.00	25.74
84	สนับสนุนการตรวจติดตามการขับเคลื่อน พล.ต.ท.จร.ไชย คล้ายคลึง	27,972.00	0.96
85	สนับสนุนการรณรงค์ ผนึกกำลังร่วมใจต้านภัยไซเบอร์	2,325.00	0.08
86	สนับสนุนความมั่นคง	3,000.00	0.10
87	สนับสนุนน้ำดื่ม ศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน	1,000.00	0.03
88	สนับสนุนการประชุมตรวจติดตาม พ.ร.บ.ไกล่เกลี่ย	4,000.00	0.14
89	สนับสนุนการประชุมตรวจติดตาม พ.ร.บ.ไกล่เกลี่ย	3,500.00	0.12
90	สนับสนุนการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	20,760.00	0.71
91	สนับสนุนการจัดอบรมสัมมนาเรื่องร้องเรียนตำรวจ	14,705.00	0.50
92	สนับสนุนกิจกรรมรับรองผู้บังคับบัญชา	4,570.00	0.16
93	สนับสนุนการจัดอบรมสัมมนาเรื่องร้องเรียนตำรวจ	28,650.00	0.98
94	ร่วมบริจาคโรงพยาบาลกระบี่จัดซื้ออุปกรณ์แพทย์	500.00	0.02
95	ร่วมบริจาคผ้าป่าสามัคคีการกุศล ตชด.ที่ 22	500.00	0.02
96	สนับสนุนความมั่นคง เดือน ส.ค.66	3,000.00	0.10
97	สนับสนุนน้ำดื่ม ศูนย์รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน	1,000.00	0.03
98	สนับสนุนการประชุมบริหาร ภ.จว.มหาสารคาม	11,695.00	0.40
99	สนับสนุนการจัดงานมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ	299,000.00	10.26
100	สนับสนุนการจัดทำป้ายหน้าห้องประชุมโฆษกปัญญา ภ.จว.มหาสารคาม	20,000.00	0.69
101	สนับสนุนการจัดทำป้ายหน้าห้องประชุมศรีวิชัย ภ.จว.มค.	30,000.00	1.03
102	สนับสนุนประชุมความมั่นคง	3,000.00	0.10
103	สนับสนุนเงินทุนแก่ผู้เกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ 2566	8,000.00	0.27
รวมทั้งสิ้น (บาท)		2,913,202.00	100.00

2.2 รายงานการใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว ประจำปี 2566

1. การใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว เพื่อเป็นสวัสดิการสมาชิก โดยจัดสรรเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก ประจำปีการศึกษา 2566 สหกรณ์ดำเนินการเบิกจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัวให้แก่สมาชิกโดยจ่ายภายใต้สังกัดที่สมาชิกดำรงตำแหน่ง ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม เป็นผู้บริหารทุน มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	สังกัด	จำนวนสมาชิก	จำนวนเงิน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
1	สภ.เมืองมหาสารคาม	180	163,400.00	11.67
2	สภ.กันทรวิชัย	72	65,300.00	4.66
3	สภ.เขียงยืน	59	53,500.00	3.82
4	สภ.พยัคฆภูมิพิสัย	93	84,400.00	6.03
5	สภ.บรบือ	93	84,400.00	6.03
6	สภ.วาปีปทุม	130	118,000.00	8.43
7	สภ.โกสุมพิสัย	98	88,900.00	6.35
8	สภ.นาเชือก	63	57,200.00	4.09
9	สภ.นาइन	76	69,000.00	4.93
10	สภ.ยางสีสุราช	50	45,400.00	3.24
11	สภ.แกดดำ	53	48,100.00	3.44
12	สภ.ชื่นชม	52	47,200.00	3.37
13	สภ.กุดรัง	55	49,900.00	3.56
14	สภ.ดอนหวาน	46	41,700.00	2.98
15	สภ.กู่ทอง	28	25,400.00	1.81
16	สภ.เขวาใหญ่	39	35,400.00	2.53
17	สภ.ราชบุรีเจริญ	30	27,200.00	1.94
18	สภ.เหล่า	30	27,200.00	1.94
19	สภ.นาข่า	22	20,000.00	1.43
20	สภ.ท่าตูม	24	21,800.00	1.56
21	สภ.มะค่า	30	27,200.00	1.94
22	สภ.นาสีนวน	21	19,000.00	1.36
23	สภ.หนองซอน	19	17,200.00	1.23
24	สภ.กำพี้	21	19,000.00	1.36
25	สภ.ปอพาน	22	20,000.00	1.43
26	ภ.จว.มหาสารคาม	42	124,200.00	8.87
รวมทั้งสิ้น (บาท)		1,448	1,400,000.00	100.00

2. การใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว เพื่อสงเคราะห์ศพสมาชิกสหกรณ์ถึงแก่กรรม ระหว่างปีการบัญชี 2566 ซึ่งจ่ายเป็นค่าปลงศพสมาชิก รายละ 30,000 บาท และเงินสงเคราะห์ศพสมาชิก รายละ 325,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดการจ่ายค่าปลงศพสมาชิกให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ รายละ 30,000 บาท ดังนี้						
ลำดับ	สังกัด	เสียชีวิตเมื่ออายุ (ปี)	สังกัด	จำนวนเงิน (บาท)	วันที่มอบทุน	
1	ด.ต.กฤติพงษ์ โคช่วย	35	สภ.นาइन	30,000.00	26/10/2565	
2	ร.ต.ท.ทวี ชัยยางแดง	64	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	27/10/2565	
3	ด.ต.สมฤทธิ์ ปะวะเสนัง	70	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	1/11/2565	
4	ร.ต.ต.อนันต์ แสนพิพิธ	65	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	16/11/2565	
5	ด.ต.สำราญ นิลศิริ	75	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	21/11/2565	
6	ส.ต.อ.ธรรมบุญ นาแสวง	72	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	21/11/2565	
7	ด.ต.วัฒนา จันทริมา	43	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	6/12/2565	
8	พ.ต.ท.สมพงษ์ อุดมเดช	57	สภ.เมืองมหาสารคาม	30,000.00	19/12/2565	
9	ด.ต.กมล บัวผาง	50	สภ.เหล่า	30,000.00	7/12/2565	
10	ด.ต.คมสันต์ เพียรแก้ว	52	สภ.กำพี้	30,000.00	6/1/2566	
11	ร.ต.ท. สมชาย มาโชค	81	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	9/5/2566	
12	พ.ต.ท.นิติวุฒิ อุทปา	64	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	8/5/2566	
13	ร.ต.ต.บุญเหลือ แก้วพะเนาว์	69	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	13/1/2566	
14	ด.ต.สุริตย์ รียุธา	50	สภ.ชื่นชม	30,000.00	18/4/2566	
15	ด.ต.वास จันทร	76	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	19/4/2566	
16	ร.ต.ต.สมนึก หีบแก้ว	69	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	21/6/2566	
17	ร.ต.ท.ธงชัย สุวรรณหงษ์	68	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	2/5/2566	
18	ร.ต.ท.เกียรติ ศรีโสภา	60	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	3/7/2566	
19	ร.ต.ท.นงลอง บุตรโพธิ์	65	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	14/7/2566	
20	ร.ต.อ.สมพร พันธฤทธิ์	64	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	16/7/2566	
21	ด.ต.วิจิตร อ่อนบัวขาว	77	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	25/8/2566	
22	ร.ต.ต.สงคราม จันทรเปล่ง	82	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	28/8/2566	
23	ร.ต.ต.ณรงค์ศักดิ์ เหล่าพิเดช	76	ข้าราชการบำนาญ	30,000.00	25/9/2566	
24	ร.ต.ต.ปราโมทย์ ประสงค์ดี	50	สภ.โกสุมพิสัย	30,000.00	27/9/2566	
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท)				720,000.00		

รายละเอียดการจ่ายเงินสงเคราะห์ศพสมาชิก ศพละ 325,000 บาท ดังนี้							
ที่	รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต	อายุ	ทะเบียน	สังกัด	วันที่เสียชีวิต	วันที่จ่ายเงินแก่ผู้รับโอนประโยชน์	จำนวนเงิน (บาท)
1	ด.ต.เดชา กุลีสูงเนิน	54	4918	สภ.เมืองมหาสารคาม	28 ก.ค. 65	7 ธ.ค. 65	325,000
2	ร.ต.ต.สนธิ ดวงสอนยา	83	1249	ข้าราชการบำนาญ	1 ส.ค. 65	8 พ.ย. 65	325,000
3	ด.ต.วัฒนา จันทริมา	43	6305	สภ.กันทรวิชัย	21 ส.ค. 65	6 ธ.ค. 65	325,000
4	ร.ต.ท.สำลี ชาเหล่า	65	3936	ข้าราชการบำนาญ	8 ก.ย. 65	6 ธ.ค. 65	325,000
5	ร.ต.อ.พิบูลย์ ธนุชาญ	65	850	ข้าราชการบำนาญ	12 ก.ย. 65	10 ม.ค. 66	325,000

รายละเอียดการจ่ายเงินสงเคราะห์ศพสมาชิก ศพละ 325,000 บาท ดังนี้							
ที่	รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต	อายุ	ทะเบียน	สังกัด	วันที่เสียชีวิต	วันที่จ่ายเงินแก่ ผู้รับโอนประโยชน์	จำนวนเงิน (บาท)
6	ร.ต.ต.บรรพลาญ วงศ์ผาคูณ	67	1947	ข้าราชการบำนาญ	21 ก.ย. 65	10 ม.ค. 66	325,000
7	ร.ต.ท.ทวีชัย ยางแดง	64	2031	ข้าราชการบำนาญ	30 ต.ค. 65	22 ก.พ. 66	325,000
8	ด.ต.กฤติพงษ์ โคช่วย	35	5829	สภ.นาคูณ	21 ต.ค. 65	5 เม.ย. 66	325,000
9	ร.ต.ต.สัมฤทธิ์ ปะวะเสนัง	70	257	ข้าราชการบำนาญ	30 ต.ค. 65	10 มี.ค. 66	325,000
10	ร.ต.ต.อนันต์ แสนพิพิธ	65	1711	ข้าราชการบำนาญ	13 พ.ย. 65	10 มี.ค. 66	325,000
11	ร.ต.ต.ธรรมบุญ นาแสวง	72	1421	ข้าราชการบำนาญ	14 พ.ย. 65	5 เม.ย. 66	325,000
12	ด.ต.สำราญ นิลศิริ	75	394	ข้าราชการบำนาญ	14 พ.ย. 65	5 เม.ย. 66	325,000
13	ร.ต.ท.สมชาย มาโชค	81	4450	ข้าราชการบำนาญ	22 พ.ย. 65	9 พ.ค. 66	325,000
14	พ.ต.ท.นิติวุฒิ อุทปา	64	3685	ข้าราชการบำนาญ	28 พ.ย. 65	9 พ.ค. 66	325,000
15	ด.ต.กมล บัวผาง	50	3729	สภ.เหล่า	5 ธ.ค. 65	9 มิ.ย. 66	325,000
16	พ.ต.ท.สมพงษ์ อุดมเดช	57	3693	สภ.เมืองมหาสารคาม	10 ธ.ค. 65	9 มิ.ย. 66	325,000
17	ด.ต.คมสันต์ เพียรแก้ว	52	3997	สภ.กำพี้	30 ธ.ค. 65	3 ส.ค. 66	325,000
18	ร.ต.ต.บุญเหลือ แก้วพะเนาว์	69	767	ข้าราชการบำนาญ	11 ม.ค. 66	3 ส.ค. 66	325,000
19	ด.ต.สุริย์ รียธา	50	5290	สภ.ชื่นชม	16 ม.ค. 66	22 ส.ค. 66	325,000
20	ด.ต.वास สุจันทร์	76	335	ข้าราชการบำนาญ	5 เม.ย. 66	22 ส.ค. 66	325,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)							6,500,000

3. การใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว เพื่อเป็นสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก สงเคราะห์สมาชิกเกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด ปีงบประมาณ 2566 รายละเอียด 2,000 บาท ทั้งหมด 36 ราย มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดการจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก เป็นสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก กรณีเกษียณอายุราชการ				
ลำดับ	ยศ ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน
1	พ.ต.ต.ธีระ ศรีสูง	5399	สว.สส.สภ.ชื่นชม จว.มหาสารคาม	2,000
2	พ.ต.อ.กิตติวิระชัย พรหมประทุม	6261	ผกก.สภ.กุดรัง จว.มหาสารคาม	2,000
3	ร.ต.ท.กุศล ม่วงแมน	4701	รอง สว.(จร.) สภ.วาปีปทุม จว.มหาสารคาม	2,000
4	พ.ต.ท.จริต วงษ์แสน	5754	สว.อก.สภ.เขียงยืน จว.มหาสารคาม	2,000
5	ร.ต.อ.จันทรา จอมทอง	4883	รอง สว.(ป.) สภ.เขียงยืน จว.มหาสารคาม	2,000
6	ร.ต.อ.ชาญณรงค์ แสนเย็น	4852	รอง สว.(จร.) สภ.วาปีปทุม จว.มหาสารคาม	2,000
7	ร.ต.อ.ถวิล ศรีจ้านงค์	5663	รอง สว.(ป.) สภ.มะค่า จว.มหาสารคาม	2,000
8	ร.ต.อ.ธิตินพงษ์ เทียมมา	4899	รอง สว.(ป.) สภ.ปอพาน จว.มหาสารคาม	2,000
9	ร.ต.อ.บุญส่ง แสนดี	1762	รอง สว.(ป.) กก.สืบสวน ภ.จว.มหาสารคาม	2,000
10	ร.ต.อ.ประภาส ปรีชาสมบัติ	4618	รอง สว.(ป.) สภ.บรบือ จว.มหาสารคาม	2,000
11	ร.ต.ท.ประยูร เหล่าพิเดช	2158	รอง สว.(ป.) สภ.บรบือ จว.มหาสารคาม	2,000
12	ร.ต.อ.พิชญ์ วงษ์ผักเป็ย	3047	รอง สว.ป.สภ.มะค่า จว.มหาสารคาม	2,000
13	ร.ต.อ.ไพวรรณ กล่อมปัญญา	4830	รอง สว.(ป.) สภ.ดอนหวาน จว.มหาสารคาม	2,000
14	ร.ต.อ.ไพรัช ชูภู	4893	รอง สว.ป.สภ.ราชบุรุษเจริญ จว.มหาสารคาม	2,000
15	ร.ต.อ.มานิตย์ คำภาบุตร	2529	รอง สว.สส.สภ.เขาใหญ่ จว.มหาสารคาม	2,000

รายละเอียดการจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก เป็นสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก กรณีเกษียณอายุราชการ				
ลำดับ	ยศ ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน
16	ร.ต.อ.ยุทธนา สุทธิสน	5313	รอง สว.(อก.) สภ.นาตุณ จว.มหาสารคาม	2,000
17	พ.ต.ท.วัฒนา ยุติ	1439	สว.(สอบสวน) สภ.บรบือ จว.มหาสารคาม	2,000
18	ร.ต.ต.วัลชัย วงษ์ช่าง	5415	รอง สว.(สส.) สภ.คำพิ จว.มหาสารคาม	2,000
19	ร.ต.อ.วิทยา ประเสริฐศิลป์พลมา	6061	รอง สว.ป.สภ.เหล่า จว.มหาสารคาม	2,000
20	ด.ต.วินัย มูลหา	3953	ผบ.หมู่ (ป.) สภ.วาปีปทุม จว.มหาสารคาม	2,000
21	พ.ต.อ.วีระชาติ สูงกษ	6332	ผกก.สภ.ยางสีสุราช จว.มหาสารคาม	2,000
22	ร.ต.อ.ศาสตรา กิจพฤษ	2010	รอง สว.(สอบสวน) สภ.กุฉีรัง จว.มหาสารคาม	2,000
23	ร.ต.อ.สมควร กุณโสง	1313	รอง สว.(ป.) สภ.เขวาใหญ่ จว.มหาสารคาม	2,000
24	ร.ต.อ.สมจิตร ศรีรัตนพันธ์	3435	รอง สว.(ป.) สภ.เมืองมหาสารคาม จว.มหาสารคาม	2,000
25	ร.ต.อ.สมปอง โมคศิริ	2481	รอง สว.ป.สภ.โกสุมพิสัย จว.มหาสารคาม	2,000
26	ร.ต.อ.สมพร ภูมิสุวรรณ	5460	รอง สว.(ป.) สภ.เมืองมหาสารคาม จว.มหาสารคาม	2,000
27	ร.ต.อ.สมพล แสงกล้า	6208	รอง สว.(ป.) สภ.บรบือ จว.มหาสารคาม	2,000
28	ร.ต.อ.สมโภชน์ จันทคาม	2867	รอง สว.(ป.) กก.สืบสวน ภ.จว.มหาสารคาม	2,000
29	ร.ต.อ.สมศักดิ์ โยชนะ	2227	รอง สว.(สส.) สภ.โกสุมพิสัย จว.มหาสารคาม	2,000
30	พ.ต.ต.สัมฤทธิ์ พลสีขาว	5532	สว.ป.สภ.แกดำ จว.มหาสารคาม	2,000
31	ร.ต.อ.สิทธิพงษ์ โคตรโสภา	5705	รอง สว.(ป.) สภ.เชียงยืน จว.มหาสารคาม	2,000
32	ร.ต.อ.สุทธิพงษ์ เทียบพิมพ์	3963	รอง สว.(จร.) สภ.กันทรวิชัย จว.มหาสารคาม	2,000
33	ร.ต.อ.สุวิทย์ ภูตเขต	2587	รอง สว.จร.สภ.แกดำ จว.มหาสารคาม	2,000
34	ร.ต.อ.อุทัย ชันชะพัฒน์	6023	รอง สว.ป.สภ.โกสุมพิสัย จว.มหาสารคาม	2,000
35	ร.ต.อ.เอกชัย ทะสา	4874	รอง สว.(สอบสวน) สภ.กันทรวิชัย จว.มหาสารคาม	2,000
36	นางมยุรี ประเสริฐสังข์	1469	เจ้าหน้าที่สหกรณ์	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)				72,000

4. การใช้ทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว เพื่อสวัสดิการช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ที่ต้องรับภาระหนี้สินสมาชิกผู้กู้ที่ ถูกออกจากราชการ หรือศาลล้มละลายมีคำสั่งให้ล้มละลาย หรือสมาชิกผู้กู้เสียชีวิต ในรอบปีที่ผ่านมา สหกรณ์ได้ช่วยเหลือผู้ ค้าประกันตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ชุดที่ 49 ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566 มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดการจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก เป็นสวัสดิการช่วยเหลือผู้ค้าประกัน					
ลำดับ	ยศ ชื่อ - สกุล	ทะเบียนสมาชิก	สังกัด	จำนวนเงิน	เหตุผลการใช้ทุน
1	ส.ต.อ.ธนากร สุปัตติคำ	6169	สภ.ท่าตูม	68,382	ไล่ออกจากราชการ
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)				68,382	

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
 มติที่ประชุม รับทราบ

3. เรื่องรับทราบรายงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินสมาชิกสหกรณ์ โครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ด้วยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีมาตรการป้องกันและแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำ

เพื่อให้การช่วยเหลือข้าราชการตำรวจและลูกจ้างประจำที่มีปัญหาในการชำระหนี้ ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามปกติ เพื่อป้องกันการมีภาระหนี้สินจนเกินกำลังความสามารถในการชำระหนี้ ความเดือดร้อนจากการถูกบังคับชำระหนี้ของสถาบันการเงิน การฟ้องล้มละลาย สหกรณ์จึงเป็นศูนย์กลางในการไกล่เกลี่ยหนี้สินกับสถาบันการเงิน ช่วยเหลือสมาชิกให้มาสภาพคล่องทางการเงินในการดำรงชีพมากขึ้น จึงขอสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้ของสมาชิกให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

ครั้งที่	ราย	หนี้ธนาคารค้างชำระ	ได้รับส่วนลดหนี้	สหกรณ์ชำระหนี้แทนสมาชิก
1	29	44,146,280.95	13,401,406.28	30,744,874.67
2	31	39,422,297.29	11,978,129.01	27,444,168.28
3	29	31,239,408.71	9,514,655.18	21,724,753.53
4	11	16,834,343.71	4,967,656.76	11,866,686.95
5	6	6,744,762.21	987,818.40	5,756,943.81
6	4	7,253,055.56	3,592,894.67	3,660,160.89
7	1	1,012,150.30	181,916.38	830,233.92
8	1	448,443.48	108,563.00	339,880.48
9	1	995,463.01	304,088.74	691,374.27
10	2	5,490,873.62	3,025,873.62	2,465,000.00
11	1	739,662.93	444,662.93	295,000.00
รวมจำนวน	116	154,326,741.77	48,507,664.97	105,819,076.80

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

4. เรื่องรับทราบรายงานผลค่าตอบแทนคณะกรรมการ และผู้จัดการ ประจำปี 2566

ตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน ข้อ 14 (1) และ (4) โดยคำแนะนำนายทะเบียนสหกรณ์ ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ที่ปรึกษาสหกรณ์ ผู้จัดการ และผู้มีอำนาจในการจัดการสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีการบัญชีนั้น โดยให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคลให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

คณะกรรมการดำเนินการ ขอแสดงรายละเอียดผลค่าตอบแทนคณะกรรมการ ผู้จัดการ และที่ปรึกษาสหกรณ์ ประจำปี 2566 ให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	ยศ ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยเลี้ยง/ พาหนะ	ค่าเช่าที่พัก	ค่าเบี้ย ประชุม	โบนัส กรรมการ
1	พล.ต.ต.ดิเรก จิตอร่าม	ประธานกรรมการ	-	180,000.00	-	15,600.00	1,409,800.00
2	พ.ต.อ.พิชิต ดิยา	รองประธาน	-	120,000.00	-	30,000.00	452,000.00
3	พ.ต.อ.นพ นรชาญ	รองประธาน	-	120,000.00	-	15,600.00	452,000.00
4	พ.ต.อ.ธวัชชัย สัตยพัฒน์	รองประธาน/เหรัญญิก	-	121,000.00	-	15,600.00	452,000.00
5	พ.ต.อ.อัศวินต์ สุนทรวิท	รองประธาน/เลขานุการ	-	161,800.00	12,400.00	16,600.00	80,000.00
6	พ.ต.อ.ดำรงศักดิ์ แก้วสมนึก	กรรมการ	-	-	-	24,000.00	258,000.00
7	พ.ต.อ.ไกรทอง ชัยสิงห์	กรรมการ	-	-	-	28,600.00	80,000.00
8	พ.ต.อ.กิตติวีระชัย พรหมประทุม	กรรมการ	-	-	-	13,000.00	80,000.00
9	พ.ต.อ.เจษฎา เปรมโต	กรรมการ	-	-	-	13,200.00	204,000.00
10	พ.ต.อ.ยุทธการ โสเมือง	กรรมการ	-	-	-	19,200.00	-
11	พ.ต.อ.โอฬาร สุขเกษม	กรรมการ	-	7,000.00	4,800.00	7,200.00	-
12	พ.ต.อ.วีระชาติ สุนงกข	กรรมการ	-	-	-	6,000.00	-
13	พ.ต.อ.นพดล ศรีชะตา	กรรมการ	-	-	-	9,600.00	-
14	พ.ต.อ.ศุภวัชร อังคสยาวัฒน์	กรรมการ	-	-	-	7,200.00	-
15	พ.ต.อ.จักรารุธ จงศิริ	กรรมการ	-	-	-	10,800.00	-
16	พ.ต.อ.อุกฤษฏ์ ทรงชัยสงวน	ประธานที่ปรึกษา	-	120,000.00	-	13,000.00	452,000.00
17	พ.ต.อ.วีระเดช เลขาवरกุล	ที่ปรึกษา	-	120,000.00	-	11,800.00	452,000.00
18	พ.ต.อ.ประยุทธ์ พิทักษ์เผ่าสกุล	ที่ปรึกษา	-	600.00	-	23,500.00	258,000.00
19	พ.ต.อ.พงษ์ศิริ พลเยี่ยม	ที่ปรึกษา	-	-	-	13,000.00	258,000.00
20	พ.ต.อ.ไชยวัฒน์ ไชโยชน์	ที่ปรึกษา	-	-	-	8,000.00	-
21	นางสาวทัศนีย์ สายสิม	ผู้จัดการ	-	5,800.00	-	-	154,600.00
22	พ.ต.ท.อายุทธ ธนสารโสภิน	รองผู้จัดการ	72,000.00	-	-	18,900.00	-
23	พ.ต.ท.กตนต์ ภูดวงจิตร	รองผู้จัดการ	72,000.00	-	-	9,900.00	-
รวมทั้งสิ้น (บาท)			144,000	956,200	17,200	330,300	5,042,400

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

5. เรื่องรับทราบรายงานการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2566

รายงานการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

เสนอ ที่ประชุมใหญ่สามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด โดยมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ได้เลือกข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 นั้น ผู้ตรวจสอบได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 และในโอกาสนี้ขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบและมติที่ประชุม
- 2.4 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่สหกรณ์ควรแก้ไข

3.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 2,261 คน ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น 70 คน ลาออกจากสหกรณ์ 68 คน สมาชิกคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 2,263 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น จำนวน 2,533,844,350.86 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 173,670,148.00 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.36 และในรอบปีสหกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 168,294,498.55 บาท ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 44,404,933.98 บาท มีกำไรสุทธิ 123,889,564.57 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 12,832,713.10 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.56 เนื่องจากสหกรณ์มีปริมาณธุรกิจเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

3.2 ด้านบริหารงานทั่วไป

- สหกรณ์มีการจัดโครงสร้างองค์กร และการแบ่งแยกหน้าที่โดยชัดเจน
- สหกรณ์มีการกำหนดระเบียบต่าง ๆ ไว้ครอบคลุมการดำเนินงานทุกด้าน
- สหกรณ์มีการกำหนดแผนธุรกิจ และประมาณการรายได้ – รายจ่ายไว้โดยเหมาะสม

3.3 ด้านการบัญชี

สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่พัฒนา โดย บริษัทเพอร์เซอร์ จำกัด และใช้ในการประมวลผลในทุกระบบงาน การบันทึกบัญชีเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกครบถ้วน มีการประมวลผลและออกรายงานได้ทุกระบบงาน สหกรณ์มีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในโปรแกรมไว้อย่างเหมาะสม

3.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 69,303,489.93 บาท ถูกต้องตรงตามบัญชีและรายงานของธนาคาร สหกรณ์มีการควบคุมการใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินรายจ่ายต่าง ๆ ได้จ่ายไปเพื่อกิจการของสหกรณ์และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ รายจ่ายโดยรวมแล้วอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

3.5 ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ให้เงินกู้ระหว่างปี 2 ประเภท คือ

1	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	1,140	สัญญา เป็นเงิน	180,522,800.00 บาท
2	เงินกู้สามัญ	จำนวน	774	สัญญา เป็นเงิน	1,664,364,560.00 บาท
3	เงินกู้สามัญแก้ไขปัญหานี้	จำนวน	2	สัญญา เป็นเงิน	600,000.00 บาท
4	เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการ	จำนวน	60	สัญญา เป็นเงิน	2,556,040.00 บาท
รวมทั้งสิ้น			1,976	สัญญา เป็นเงิน	1,848,043,400.00 บาท

ณ วันสิ้นปีสหกรณ์มีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ คือ

1	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	จำนวน	986	สัญญา เป็นเงิน	36,202,825.00 บาท
2	เงินกู้สามัญ	จำนวน	1,773	สัญญา เป็นเงิน	2,410,526,273.92 บาท
3	เงินกู้สามัญแก้ไขปัญหานี้	จำนวน	17	สัญญา เป็นเงิน	4,087,145.00 บาท
4	เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการ	จำนวน	58	สัญญา เป็นเงิน	2,328,610.00 บาท
รวมทั้งสิ้น			2,834	สัญญา เป็นเงิน	2,453,144,853.92 บาท

ณ วันสิ้นปีสหกรณ์มีรายได้จากการให้เงินกู้ จำนวน 168,089,368.23 บาท แผนรายได้กำหนดไว้ จำนวน 180,000,000.00 บาท ต่ำกว่าแผนรายได้ จำนวน 11,910,631.77 บาท การจ่ายเงินกู้แก่สมาชิก มีเอกสารสัญญาและการค้ำประกันการเป็นหนี้ครบถ้วน การชำระหนี้ส่วนใหญ่เป็นไปตามกำหนดสัญญา และงวดชำระหนี้

3.6 ด้านการลงทุน

สหกรณ์ได้นำเงินไปลงทุนซื้อหุ้น ประเภทเงินลงทุนระยะยาวที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ซึ่งการลงทุนซื้อหุ้นเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยมีหุ้นคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ดังนี้

ณ วันสิ้นปีสหกรณ์มีเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือ คือ

1	หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	จำนวน		11,000.00 บาท
2	หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	จำนวน		464,500.00 บาท
3	หุ้น บริษัท สหประกันชีวิต จำกัด	จำนวน		10,000.00 บาท
รวมทั้งสิ้น				485,500.00 บาท

3.7 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์รับฝากเงินระหว่างปี 3 ประเภท คือ

1	เงินรับฝากออมทรัพย์	รับฝากระหว่างปี	1,583,627.35 บาท
2	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	รับฝากระหว่างปี	94,587,978.41 บาท
3	เงินรับฝากประจำ	รับฝากระหว่างปี	- บาท
รวมทั้งสิ้น			96,171,605.76 บาท

ณ วันสิ้นปีมีเงินรับฝากคงเหลือ คือ

1	เงินรับฝากออมทรัพย์	คงเหลือจำนวน	1,780,731.06 บาท
2	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	คงเหลือจำนวน	282,425,025.35 บาท
3	เงินรับฝากประจำ	คงเหลือจำนวน	100,000,000.00 บาท
รวมทั้งสิ้น			384,205,756.41 บาท

การรับฝากเงิน และการถอนเงินรับฝากเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินรับฝากที่สหกรณ์กำหนด

3.8 ด้านหนี้สิน ณ วันสิ้นปีบัญชีสหกรณ์มีรายการสัญญากู้ยืม ดังนี้

- เงินกู้ยืมจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาสารคาม วงเงิน 12,000,000.00 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน ไม่มีหนี้คงเหลือ

- เงินกู้ยืมจากสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ลงวันที่ 18 เมษายน 2565 วงเงินกู้ยืม 10 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 2.80 ต่อปี ชำระคืน 36 งวด ๆ ละ 291,000.00 บาท โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ณ วันสิ้นปีมีหนี้คงเหลือ จำนวน 5,373,984.00 บาท

- เงินกู้ยืมจากธนาคารออมสิน ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 วงเงินกู้ยืม 300 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 1.99 ต่อปี กำหนดชำระคืนภายใน 5 ปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ณ วันสิ้นปีมีหนี้คงเหลือ จำนวน 116,914,843.55 บาท

- ตัวสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.12 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ณ วันสิ้นปีมีหนี้คงเหลือ จำนวน 693,000,000.00 บาท

- ตัวสัญญาใช้เงินธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.20 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ณ วันสิ้นปีมีหนี้คงเหลือ จำนวน 40,000,000.00 บาท การก่อหนี้ผูกพันดังกล่าวอยู่ภายใต้วงเงินกู้ยืมที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ

3.9 ด้านเงินทุนของสหกรณ์

3.9.1 สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้นยกมาต้นปี จำนวน 936,193,700.00 บาท เพิ่มระหว่างปี จำนวน 104,382,350.00 บาท และมีการลาออกถอนหุ้น จำนวน 19,304,410.00 บาท คงเหลือ ณ วันสิ้นปีจำนวน 1,021,271,640.00 บาท

3.9.2 ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ระหว่างปีสหกรณ์ได้จ่ายทุนต่าง ๆ ดังนี้

1	จ่ายทุนสาธารณประโยชน์	จำนวน	2,913,202.00 บาท
2	จ่ายทุนศึกษาอบรมสหกรณ์	จำนวน	1,082,100.00 บาท
3	จ่ายทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว	จำนวน	3,560,382.00 บาท
รวมทั้งสิ้น			7,555,684.00 บาท

3.10 ด้านรายจ่าย

- รายจ่ายต่าง ๆ ทุกรายการได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ
- รายจ่ายที่เกิดขึ้นอยู่ภายในงบประมาณที่กำหนด
- มีเอกสารประกอบการจ่ายถูกต้องครบถ้วนและบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบันการจ่ายทุกรายการเป็นไปเพื่อ

กิจการของสหกรณ์

สรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ

ข้าพเจ้าได้เข้าตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 เป็นประจำทุกเดือนและได้รายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกเดือน การตรวจสอบจะยึดหลักความถูกต้องครบถ้วน และการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ต้องเป็นไปตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ มติที่ประชุมใหญ่และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งการตรวจสอบที่ผ่านมาพบข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย ไม่กระทบต่อการดำเนินงานของสหกรณ์ โดยได้แนะนำให้สหกรณ์ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยแล้วในระหว่างปี

นายบัวผัน คู่กระสังข์
ผู้ตรวจสอบกิจการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

1. เรื่องพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดประจำปี 2566

ด้วยสหกรณ์ฯ ได้ดำเนินกิจการสำหรับปีการบัญชี 2566 ซึ่งมีช่วงการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 สิ้นสุดปีการบัญชี วันที่ 30 กันยายน 2566 โดย นางวรรกร แซ่มเมืองปัก เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ได้ทำการตรวจสอบบัญชี ตลอดทั้งการดำเนินกิจการในด้านการเงินและบัญชีตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเป็นการสิ้นสุดแล้ว จึงขออนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดประจำปี 2566 ดังนี้



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจาก สหกรณ์ และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4. ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม จำนวน 2,453,144,853.92 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.82 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง ในสภาวะการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์สหกรณ์ อาจต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้

- 2 -

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นต้นก่อนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืม สอบทานการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์เป็นไประเบียบของสหกรณ์ สอบทานการอนุมัติการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ ทดสอบการคำนวณ สอบทานการยื่นยันยอดเงินกู้จากลูกหนี้และติดตามทวงถามหนี้เงินกู้ที่ครบกำหนดชำระ รวมทั้งสอบทานการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าวและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณได้โดยสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน (ต่อ)

● ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

● ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

● สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

● ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าว สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นางวรรกร แชมเมืองบัก)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท วรรกรและสุชาติสอบบัญชี จำกัด

54/84 ซอยบรมราชชนนี 101 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์

เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

วันที่ 9 ตุลาคม 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	68,849,577.52	85,769,456.44
เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด		453,912.41	423,027.84
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	3	198,282,732.00	194,806,379.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ		203,421.44	76,564.39
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4	105,916.93	53,409.86
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>267,895,560.30</u>	<u>281,128,837.53</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	5	485,500.00	485,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	3	2,254,862,121.92	2,076,052,576.10
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	6	2,129,537.53	149,289.23
อาคารระหว่างก่อสร้าง		0.00	2,358,000.00
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคาร		8,471,631.11	0.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>2,265,948,790.56</u>	<u>2,079,045,365.33</u>
รวมสินทรัพย์		<u>2,533,844,350.86</u>	<u>2,360,174,202.86</u>

๗

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

	หมายเหตุ	ปี 2566 บาท	ปี 2565 บาท
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	7	733,000,000.00	713,000,000.00
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี	9	14,101,923.00	3,492,000.00
เงินรับฝาก	8	384,205,756.41	372,324,761.44
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10	1,665,260.77	1,484,817.68
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>1,132,972,940.18</u>	<u>1,090,301,579.12</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	9	108,186,904.55	91,088,233.55
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		6,592,450.00	6,352,610.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>114,779,354.55</u>	<u>97,440,843.55</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,247,752,294.73</u>	<u>1,187,742,422.67</u>
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		1,021,271,640.00	936,193,700.00
ทุนสำรอง		133,935,662.06	122,750,786.70
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	11	6,995,189.50	2,430,442.00
กำไรสุทธิประจำปี		123,889,564.57	111,056,851.49
รวมทุนของสหกรณ์		<u>1,286,092,056.13</u>	<u>1,172,431,780.19</u>
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		<u>2,533,844,350.86</u>	<u>2,360,174,202.86</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

พลตำรวจตรี

(ดิเรก จิตอร่าม)

ประธานกรรมการ

พันตำรวจเอก

(อัศวินต์ สุคนธวิท)

รองประธาน/เลขาธิการ

วันที่ 9 ตุลาคม 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบกำไรขาดทุน (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	168,089,368.23	99.94	150,106,622.48	99.78
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - ธนาคาร	73,268.58	0.04	78,165.20	0.05
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - สหกรณ์อื่น	9,987.57	0.01	237,681.63	0.16
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	21,513.00	0.01	19,087.50	0.01
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทน				
จากเงินลงทุน	168,194,137.38	100.00	150,441,556.81	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก - สมาชิก	9,750,437.32	5.80	8,618,190.22	5.73
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น	2,850,000.00	1.69	1,460,136.98	0.97
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	21,655,324.09	12.87	20,558,705.54	13.66
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	2,232,038.86	1.33	1,621,668.78	1.08
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	36,487,800.27	21.69	32,258,701.52	21.44
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
(เกินความต้องการ)	(40,689.00)	(0.02)	18,028.48	0.01
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	(40,689.00)	(0.02)	18,028.48	0.01
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน - สุทธิ	131,747,026.11	78.33	118,164,826.81	78.55
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	14,000.00	0.01	14,800.00	0.01
รายได้ค่าธรรมเนียมการถอนเงินฝาก	28,581.00	0.02	0.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	17,091.17	0.01	16,755.03	0.01
รวมรายได้อื่น	59,672.17	0.04	31,555.03	0.02
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	4,090,800.50	2.43	3,545,697.00	2.36
เงินเดือน	3,605,700.00	2.14	3,370,968.00	1.74
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	239,840.00	0.14	0.00	0.00
ค่าล่วงเวลา	113,000.00	0.07	94,400.00	0.06

๗

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบกำไรขาดทุน (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ (ต่อ)				
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนและประกันสังคม	54,500.00	0.03	40,148.00	0.03
ค่ารักษาพยาบาล/สวัสดิการเจ้าหน้าที่	0.00	0.00	40,181.00	0.03
ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	50,000.00	0.03	0.00	0.00
ค่าการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่	27,760.50	0.02	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	276,613.59	0.17	237,390.54	0.16
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	109,153.70	0.07	76,030.54	0.05
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	8.00	0.00	0.00	0.00
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	13,950.00	0.01	0.00	0.00
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารตัดจ่าย	70,206.89	0.04	0.00	0.00
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม	83,295.00	0.05	88,860.00	0.06
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์	0.00	0.00	72,500.00	0.05
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	0.00	0.00	210,000.00	0.14
ค่าปลงศพสมาชิก	0.00	0.00	210,000.00	0.14
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	3,549,719.62	2.11	3,146,442.81	2.09
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่	284,290.00	0.17	428,250.00	0.29
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่วิสามัญ	269,053.00	0.16	0.00	0.00
ค่าเบี้ยประชุม	478,900.00	0.28	564,900.00	0.38
ค่ารับรอง	63,643.01	0.04	27,775.00	0.02
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	85,000.00	0.05	80,000.00	0.05
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	84,000.00	0.05	96,000.00	0.06
ค่าตอบแทน	714,300.00	0.42	720,270.00	0.48
ค่าวัสดุสำนักงาน	97,491.00	0.06	56,357.05	0.04
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	17,860.75	0.01	15,500.00	0.01
ค่าโทรศัพท์	1,070.00	0.00	1,397.42	0.00
ค่าไฟฟ้า น้ำประปา	52,823.20	0.03	36,304.42	0.02
ค่าจัดซื้อเช็ค	9,000.00	0.01	22,500.00	0.02
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	53,195.80	0.03	22,053.80	0.01

7

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบกำไรขาดทุน (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ - ค่าเช่าที่พัก	868,600.00	0.52	878,800.00	0.58
ค่าถ่ายเอกสาร	47,388.00	0.03	35,313.00	0.02
ค่าอินเทอร์เน็ต	7,815.11	0.00	8,838.20	0.01
ค่าไปรษณีย์	7,420.00	0.00	2,454.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	0.00	0.00	1,000.00	0.00
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	11,966.70	0.01	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	395,903.05	0.24	148,729.92	0.10
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	7,917,133.71	4.71	7,139,530.35	4.75
กำไรสุทธิ	123,889,564.57	73.66	111,056,851.49	73.82

7

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบกระแสเงินสด (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	123,889,564.57	111,056,851.49
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิ		
เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	109,153.70	76,030.54
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	8.00	0.00
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารตัดจ่าย	70,206.89	0.00
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	53,195.80	22,053.80
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (เกินความต้องการ)	(40,689.00)	18,028.48
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	239,840.00	0.00
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	1,460,136.98	1,460,136.98
ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างจ่าย	193,623.79	24,680.70
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	(16,274.13)	(7,157.26)
ดอกเบี้ยลูกหนี้เงินให้กู้ค้างรับ	(203,421.44)	(76,564.39)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
 ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	125,755,345.16	112,574,060.34
 สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(180,522,800.00)	(145,853,500.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	176,507,006.00	135,256,295.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(1,667,520,600.00)	(1,852,480,000.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	1,489,291,184.18	1,439,393,398.90
เงินสดจ่ายเงินยืมโดยตรง	(120,702.00)	(108,942.00)
เงินสดรับจากเงินยืมโดยตรง	120,702.00	108,942.00
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	76,564.39	69,783.83
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินฝากค้างรับ	7,157.26	2.98

จ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบกระแสเงินสด (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
สินทรัพย์ดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(56,586.00)	(27,126.40)
เงินสดจ่ายเงินรอเรียกคืน	(51,729.00)	(1,000.00)
เงินสดรับจากเงินรอเรียกคืน	51,729.00	1,000.00
เงินสดจ่ายเงินประกันการใช้ไฟฟ้า	(40,000.00)	0.00
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดรับจากเงินรอจ่ายคืน	21,069,392.48	16,854,103.32
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(21,069,392.48)	(16,854,103.32)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	(24,680.70)	0.00
เงินสดรับภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	326,310.14	0.00
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	(314,810.14)	0.00
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	(1,460,136.98)	0.00
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(57,976,046.69)	(311,067,085.35)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้น - ชสอ.	0.00	(500.00)
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(595,410.00)	(5,690.00)
เงินสดจ่ายอาคารระหว่างก่อสร้าง	(5,642,000.00)	(2,358,000.00)
เงินสดจ่ายค่าตกแต่งสำนักงาน	(541,838.00)	0.00
เงินสดจ่ายซื้อยานพาหนะ	(1,494,000.00)	0.00
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(8,273,248.00)	(2,364,190.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินกู้ตัวสัญญาใช้เงินธนาคาร		
เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	160,000,000.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ตัวสัญญาใช้เงินธนาคาร		
เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	(160,000,000.00)	0.00



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

งบกระแสเงินสด (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน (ต่อ)		
เงินสดรับจากเงินกู้ตัวสัญญาใช้เงินธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์	160,000,000.00	20,000,000.00
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ตัวสัญญาใช้เงินธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์	(140,000,000.00)	0.00
เงินสดรับจากธนาคารออมสิน	31,000,000.00	85,914,843.55
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม สอ.มหาสารคาม จำกัด	0.00	10,000,000.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืม สอ.มหาสารคาม จำกัด	(3,291,406.00)	(30,901,302.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	96,171,605.76	205,630,380.43
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(84,290,610.79)	(56,069,360.41)
เงินสดจ่ายเงินปันผลตามหุ้น	(60,609,414.80)	(59,265,332.41)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืนตามหุ้น	(23,792,561.33)	(20,061,601.74)
เงินสดรับจากหุ้นเรือนหุ้น	104,382,350.00	143,319,700.00
เงินสดจ่ายคืนหุ้นเรือนหุ้น	(19,304,410.00)	(16,694,580.00)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(7,600,000.00)	(7,600,000.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	(1,082,100.00)	(527,040.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(2,913,202.00)	(2,983,632.00)
เงินสดรับจากการบริจาค	4,280,431.50	0.00
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดรับจากทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว	0.00	120,000.00
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว	(3,560,382.00)	(2,050,000.00)
เงินสดจ่ายทุนพัฒนากิจการสหกรณ์	0.00	(60,000.00)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	49,360,300.34	268,742,075.42
เงินสดสุทธิ (ลดลง)	(16,888,994.35)	(44,689,199.93)
เงินสด ณ วันต้นปี	86,192,484.28	130,881,684.21
เงินสด ณ วันสิ้นปี	69,303,489.93	86,192,484.28

๗

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของระยะเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตีราคาเครื่องเขียนแบบพิมพ์คงเหลือตามราคาทุน
- สหกรณ์ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และ ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563
- สิทธิการใช้ประโยชน์อาคารสำนักงานตัดจ่าย สหกรณ์มีนโยบายตัดจ่ายตามอายุการใช้งาน โดยประมาณอายุการใช้งานไว้ 10 ปี
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

๗

- 2 -

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	49,690,018.87	58,177,823.25
ออมทรัพย์	19,159,558.65	27,591,633.19
รวม	68,849,577.52	85,769,456.44

3. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>		<u>ปี 2565</u>	
	<u>บาท</u>		<u>บาท</u>	
	<u>ระยะสั้น</u>	<u>ระยะยาว</u>	<u>ระยะสั้น</u>	<u>ระยะยาว</u>
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	36,202,825.00	0.00	32,146,342.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	160,809,647.00	2,249,716,626.92	161,856,101.00	2,069,539,376.10
ลูกหนี้เงินกู้สามัญสวัสดิการ	491,400.00	3,595,745.00	13,136.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญเพื่อซื้ออาวุธปืน	778,860.00	1,549,750.00	790,800.00	6,513,200.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	198,282,732.00	2,254,862,121.92	194,806,379.00	2,076,052,576.10
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	0.00	0.00	40,689.00	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	0.00	0.00	(40,689.00)	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม				
ไม่ก่อให้เกิดรายได้ - สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	198,282,732.00	2,254,862,121.92	194,806,379.00	2,076,052,576.10

4. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เครื่องเขียนแบบพิมพ์คงเหลือ	49,642.80	46,252.60
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	16,274.13	7,157.26
เงินประกันการใช้ไฟฟ้า	40,000.00	0.00
รวม	105,916.93	53,409.86

- 3 -

5. เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
	<u>ราคาทุน</u>	<u>ราคาทุน</u>
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	11,000.00	11,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	464,500.00	464,500.00
หุ้นสามัญบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	10,000.00	10,000.00
รวม	<u>485,500.00</u>	<u>485,500.00</u>

การลงทุนเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ พ.ศ. 2563 เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์

6. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สหธิ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เครื่องใช้สำนักงาน	1,248,770.00	865,490.00
ยานพาหนะ	1,494,000.00	0.00
รวม	<u>2,742,770.00</u>	<u>865,490.00</u>
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม - เครื่องใช้สำนักงาน	(593,585.35)	(716,200.77)
<u>ค่าเสื่อมราคาสะสม - ยานพาหนะ</u>	(19,647.12)	0.00
รวม	<u>(613,232.47)</u>	<u>(716,200.77)</u>
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สหธิ	<u>2,129,537.53</u>	<u>149,289.23</u>

7. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ตัวสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	693,000,000.00	693,000,000.00
ตัวสัญญาใช้เงิน บมจ.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์	40,000,000.00	20,000,000.00
รวม	<u>733,000,000.00</u>	<u>713,000,000.00</u>

ในปี 2566 สหกรณ์มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาสารคาม วงเงินจำนวน 12,000,000.00 บาท โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ไม่มียอดคงเหลือ

เงินกู้ยืมระยะสั้นโดยออกตัวสัญญาใช้เงิน

- ตัวสัญญาใช้เงินธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรเพิ่ม จำนวนเงิน 693,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.12 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกัน

- บมจ.ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำนวน 40,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.20 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกัน

- 4 -

8. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินรับฝาก - สมาชิก		
ออมทรัพย์	1,780,731.06	1,286,908.66
ออมทรัพย์พิเศษ	282,425,025.35	271,037,852.78
รวม	284,205,756.41	272,324,761.44
เงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น		
ประจำ	100,000,000.00	100,000,000.00
รวม	100,000,000.00	100,000,000.00
รวมเงินรับฝาก	384,205,756.41	372,324,761.44

9. เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>		<u>ปี 2565</u>	
	<u>บาท</u>		<u>บาท</u>	
	<u>ถึงกำหนดชำระ</u>		<u>ถึงกำหนดชำระ</u>	
	<u>ภายใน 1 ปี</u>	<u>เกิน 1 ปี</u>	<u>ภายใน 1 ปี</u>	<u>เกิน 1 ปี</u>
สหกรณ์ออมทรัพย์				
กระทรวงมหาดไทย จำกัด	3,384,623.00	1,989,361.00	3,492,000.00	5,173,390.00
ธนาคารออมสิน	10,717,300.00	106,197,543.55	0.00	85,914,843.55
รวม	14,101,923.00	108,186,904.55	3,492,000.00	91,088,233.55

ณ วันสิ้นปีบัญชี 2566 สหกรณ์ฯ มีสัญญาเงินกู้ยืม ดังต่อไปนี้

เงินกู้ยืมสหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด ลงวันที่ 18 เมษายน 2565 วงเงินกู้ยืม 10 ล้านบาท หนึ่งคงเหลือ 5,373,984.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.80 ต่อปี ชำระคืน 36 งวด ๆ ละ 291,000.00 บาท โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ ทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน

เงินกู้ยืมธนาคารออมสิน ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 วงเงินกู้ 300 ล้านบาท หนึ่งคงเหลือ 116,914,843.55 บาท อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 1.99 ต่อปี เริ่มชำระเดือนแรก 30 พฤศจิกายน 2566 ครบกำหนดงวดสุดท้าย 31 ตุลาคม 2569 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ ทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน

10. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	1,460,136.98	1,460,136.98
ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างจ่าย	193,623.79	24,680.70
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	11,500.00	0.00
รวม	1,665,260.77	1,484,817.68

- 5 -

11. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	133,500.00	93,500.00
ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	281,168.00	363,268.00
ทุนพัฒนากิจการสหกรณ์	2,740,500.00	1,940,500.00
ทุนสาธารณประโยชน์	159,072.00	33,174.00
ทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว	3,680,949.50	0.00
รวม	<u>6,995,189.50</u>	<u>2,430,442.00</u>

12. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ณ วันสิ้นปี เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง พ.ศ. 2550 และตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดอัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2550 ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไว้ในอัตราร้อยละ 14.13

แบบ RQ 2
รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	<u>ระดับชั้นคุณภาพ</u>
ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักกทรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
เจ้าหน้าที่เงินกู้	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นางวรรกร แซ่มเมืองบึก ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน
8 ตุลาคม 2566



บริษัท วรกรและสุชาดาสอบบัญชี จำกัด

54/84 ซอยบรมราชชนนี 101 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ 10170

WORAKORN AND SUCHADA AUDITING CO., LTD.

54/84 SOI BROMRAJCHACHONNANI 101, BROMRAJCHACHONNANI RD., SALATHAMMASOP, THAWIWATTANA, BANGKOK 10170

TEL. 0-2866-2538 Mobile. 093-660-1749 FAX. 0-2866-2538 E-mail : vorakorn_suchada@hotmail.com

การวิเคราะห์ทางการเงินโดยผู้สอบบัญชี

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

1. ฐานะการเงิน

ฐานะการเงินเปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	68,849,577.52	2.72	85,769,456.44	3.63	(16,919,878.92)	(19.73)
เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์						
ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	453,912.41	0.02	423,027.84	0.02	30,884.57	7.30
เงินลงทุน	485,500.00	0.02	485,500.00	0.02	0.00	0.00
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	2,453,144,853.92	96.82	2,270,858,955.10	96.21	182,285,898.82	8.03
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,129,537.53	0.08	149,289.23	0.01	1,980,248.30	1,326.45
อาคารระหว่างก่อสร้าง	0.00	0.00	2,358,000.00	0.10	(2,358,000.00)	(100.00)
สิทธิการใช้ประโยชน์						
ในอาคาร	8,471,631.11	0.33	0.00	0.00	8,471,631.11	-
สินทรัพย์รายการอื่น ๆ	309,338.37	0.01	129,974.25	0.01	179,364.12	138.00
รวมสินทรัพย์	2,533,844,350.86	100.00	2,360,174,202.86	100.00	173,670,148.00	7.36
หนี้สินและทุนของสหกรณ์						
หนี้สิน						
เงินกู้ยืม	855,288,827.55	33.75	807,580,233.55	34.22	47,708,594.00	5.91
เงินรับฝาก - สมาชิก	284,205,756.41	11.22	272,324,761.44	11.54	11,880,994.97	4.36
เงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น	100,000,000.00	3.95	100,000,000.00	4.23	0.00	0.00
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	6,592,450.00	0.26	6,352,610.00	0.27	239,840.00	3.78
หนี้สินรายการอื่น ๆ	1,665,260.77	0.06	1,484,817.68	0.06	180,443.09	12.15
รวมหนี้สิน	1,247,752,294.73	49.24	1,187,742,422.67	50.32	60,009,872.06	5.05

(Handwritten signature)

- 2 -

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ทุนของสหกรณ์						
ทุนเรือนหุ้น	1,021,271,640.00	40.30	936,193,700.00	39.67	85,077,940.00	9.09
ทุนสำรอง	133,935,662.06	5.29	122,750,786.70	5.20	11,184,875.36	9.11
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	6,995,189.50	0.28	2,430,442.00	0.10	4,564,747.50	187.82
กำไรสุทธิประจำปี	123,889,564.57	4.89	111,056,851.49	4.71	12,832,713.08	11.56
รวมทุนของสหกรณ์	1,286,092,056.13	50.76	1,172,431,780.19	49.68	113,660,275.94	9.69
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	2,533,844,350.86	100.00	2,360,174,202.86	100.00	173,670,148.00	7.36

2. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายการ	ปี 2566		ปี 2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	168,089,368.23	99.90	150,106,622.48	99.76	17,982,745.75	11.98
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - สหกรณ์อื่น	9,987.57	0.01	237,681.63	0.16	(227,694.06)	(95.80)
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - ธนาคาร	73,268.58	0.04	78,165.20	0.05	(4,896.62)	(6.26)
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	21,513.00	0.01	19,087.50	0.01	2,425.50	12.71
รายได้อื่น	59,672.17	0.04	31,555.03	0.02	28,117.14	89.11
รวมรายได้	168,253,809.55	100.00	150,473,111.84	100.00	17,780,697.71	11.82
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (เกินความต้องการ)	36,487,800.27	21.69	32,258,701.52	21.44	4,229,098.75	13.11
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	(40,689.00)	(0.02)	18,028.48	0.01	(58,717.48)	(325.69)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ อาคาร	4,090,800.50	2.43	3,545,697.00	2.35	545,103.50	15.37
และอุปกรณ์	276,613.59	0.16	237,390.54	0.16	39,223.05	16.52
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	0.00	0.00	210,000.00	0.14	(210,000.00)	(100.00)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	3,549,719.62	2.11	3,146,442.81	2.09	403,276.81	12.82
รวมค่าใช้จ่าย	44,364,244.98	26.37	39,416,260.35	26.19	4,947,984.63	12.55
กำไรสุทธิ	123,889,564.57	73.63	111,056,851.49	73.81	12,832,713.08	11.56

- 3 -

3. อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratio) ที่สำคัญ

3.1 โครงสร้างเงินทุน (Capital Structure)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 สหกรณ์มีอัตราส่วนหนี้สินต่องทุน (Debt to Equity Ratio) เท่ากับ 0.97 เท่า ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งเท่ากับ 1.01 เท่า แสดงว่าโครงสร้างเงินทุน (Capital Structure) ของสหกรณ์มีการใช้เงินทุนจากหนี้สินและทุนของสหกรณ์ในอัตราใกล้เคียงกัน

3.2 ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Assets : ROA) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 เท่ากับร้อยละ 5.06 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5.12 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์เพื่อให้เกิดกำไรลดลงจากปีที่แล้ว
- อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 เท่ากับร้อยละ 10.08 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 10.10 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุนเพื่อให้เกิดกำไรลดลงจากปีที่แล้ว
- อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operating Expense Ratio : OER) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 เท่ากับร้อยละ 6.01 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 6.04 แสดงว่าสหกรณ์สามารถบริหารงานทำให้มีอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ลดลงจากปีที่แล้ว
- อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings per Share : EPS) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 เท่ากับ 1.27 บาท ซึ่งเท่ากับ ปี 2565 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุนเพื่อก่อให้เกิดกำไรใกล้เคียงกับปีที่แล้ว

กล่าวโดยสรุป ประสิทธิภาพในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์ใกล้เคียงกับปีที่แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางวรากร แซ่มเมืองบัก)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท วรกรและสุชาติสอบบัญชี จำกัด

54/84 ซอยบรมราชชนนี 101 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์

เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

วันที่ 9 ตุลาคม 2566

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาการเงินของสหกรณ์

มติที่ประชุม อนุมัติ

2. เรื่องพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

จากผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ปีการบัญชี 2566 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 สหกรณ์มีกำไรจากการดำเนินงาน จำนวน 123,889,564.57 บาท เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2563 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2566 มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 และขอเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อขอความเห็นชอบในการจัดสรรกำไรสุทธิ ดังนี้

รายการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี	ปีการบัญชี 2566		ปีการบัญชี 2565	
	ปันผลร้อยละ 7.00	ร้อยละ	ปันผลร้อยละ 7.00	ร้อยละ
	เฉลี่ยคืนร้อยละ 17.05		เฉลี่ยคืนร้อยละ 16.00	
1. เป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	12,451,703.49	10.05	11,184,875.36	10.07
2. เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.02	30,000.00	0.03
3. เป็นเงินปันผลตามหุ้น	68,179,899.54	55.03	60,609,414.80	54.58
4. เป็นเงินเฉลี่ยคืน	28,487,961.54	22.99	23,792,561.33	21.42
5. เป็นทุนเพื่อการศึกษาของบรรมทางสหกรณ์	1,720,000.00	1.39	1,000,000.00	0.90
6. เป็นทุนสาธารณประโยชน์	3,000,000.00	2.42	3,000,000.00	2.70
7. เป็นทุนพัฒนากิจการสหกรณ์	100,000.00	0.08	800,000.00	0.72
8. เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ 2	20,000.00	0.02	40,000.00	0.04
9. เป็นทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว	2,100,000.00	1.70	3,000,000.00	2.70
10. เป็นโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ ไม่เกินร้อยละ 10	7,800,000.00	6.30	7,600,000.00	6.84
กำไรสุทธิ รวมทั้งสิ้น (บาท)	123,889,564.57	100.00	111,056,851.49	100.00

การจัดสรรกำไรสุทธิ ตามเสนอจะมีผลดังนี้	ปีการบัญชี 2566		ปีการบัญชี 2565	
	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
1. เป็นของสมาชิก ปันผล/เฉลี่ยคืน (3+4)	96,667,861.08	78.03	84,401,976.13	76.00
2. เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก ทุนสะสม (1+5+6+7+8+9)	19,391,703.49	15.65	19,024,875.36	17.13
3. เป็นของสันนิบาตสหกรณ์ (2)	30,000.00	0.02	30,000.00	0.03
4. เป็นของกรรมการและเจ้าหน้าที่ (10)	7,800,000.00	6.30	7,600,000.00	6.84
รวมทั้งสิ้น (บาท)	123,889,564.57	100.00	111,056,851.49	100.00

ตารางเปรียบเทียบรายการการจัดสรรกำไรสุทธิ	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
1. เงินปันผลตามหุ้น ร้อยละ	7.00	7.00	7.75	7.75	8.00	8.00	8.00
2. เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ	17.05	16.00	14.50	13.25	13.25	15.25	13.75
ตารางเปรียบเทียบรายการอัตราดอกเบี้ยจ่ายจริง	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภท ร้อยละ	7.00	7.38	7.75	7.75	8.25	8.25	8.25
หัก เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ	1.19	1.18	1.12	1.03	1.09	1.26	1.13
คงเหลือ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่จ่ายจริง ร้อยละ	5.81	6.20	6.63	6.72	7.16	6.99	7.12

จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

มติที่ประชุม เห็นชอบ

3. เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้ – รายจ่าย ประจำปีการบัญชี 2567

เพื่อให้การบริหารงานสหกรณ์มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล คณะกรรมการดำเนินการขออนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้ รายจ่าย ประจำปี ดังนี้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนงานงบประมาณรายได้ รายจ่าย ประจำปี 2567 ดังนี้

แผนการดำเนินงานสหกรณ์ ประจำปี 2567

ที่	รายละเอียดแผนงาน	ปี 2566		ปี 2567 ขอดัง	คำชี้แจงประกอบ
		แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	แผนงาน	
1	รับสมาชิกใหม่ (คน)	100	70	100	แผนดำเนินงานรับสมัครสมาชิกสหกรณ์ระหว่างปี
	- สมาชิกใหม่	-	65	80	
	- สมาชิกรับโอนจากสหกรณ์อื่น	-	5	20	
2	รับทุนเรือนหุ้น	170,000,000.00	104,382,350.00	165,000,000.00	แผนดำเนินงานรับฝากหุ้นจากสมาชิก
3	รับเงินฝากสมาชิก	130,000,000.00	96,171,605.76	150,000,000.00	แผนดำเนินงานรับเงินรับฝากจากสมาชิก
4	รับเงินฝากสหกรณ์อื่น	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	แผนดำเนินงานรับเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น
5	เงินกู้ให้แก่สมาชิก	1,650,000,000.00	1,848,043,400.00	2,700,000,000.00	แผนดำเนินงานการจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิก
	- เงินกู้สามัญ	1,500,000,000.00	1,667,520,600.00	2,500,000,000.00	
	- เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	150,000,000.00	180,522,800.00	200,000,000.00	
6	เงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น	-	-	350,000,000.00	แผนดำเนินงาน ปีการบัญชีสหกรณ์
7	การถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำกัด	-	-	20,000.00	แผนดำเนินงาน ปีการบัญชีสหกรณ์
8	รับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์	2 คน	2 คน	1 คน	แผนดำเนินงาน ปีการบัญชีสหกรณ์
9	การจัดซื้อยานพาหนะ	1 คัน	1 คัน	-	แผนงานรายจ่าย ปีการบัญชีสหกรณ์
10	รายได้	180,610,000.00	168,253,809.55	195,500,000.00	ตามแผนดำเนินงานรายได้ ประจำปี 2567
11	ค่าใช้จ่ายสุทธิ	62,445,000.00	44,364,244.98	65,742,000.00	ตามแผนดำเนินงานรายจ่าย ประจำปี 2567
12	กำไรสุทธิ	118,165,000.00	123,889,564.57	129,758,000.00	บาท

ที่	รายการประมาณการรายได้	ปี 2566		ปี 2567 ขอดัง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	รับจริง	ประมาณการ	
1	ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	180,000,000.00	168,089,368.23	195,100,000.00	เป็นรายรับจากดอกเบี้ยเงินกู้แก่สมาชิก
2	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	20,000.00	14,000.00	20,000.00	เป็นรายรับจากค่าธรรมเนียมการสมัครสมาชิก
3	ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	500,000.00	83,256.15	250,000.00	เป็นรายรับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
4	ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	30,000.00	21,513.00	30,000.00	เป็นรายรับจากผลตอบแทนการถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์และอื่น ๆ
5	เงินเฉี่ยคืน	30,000.00	-	50,000.00	เป็นรายรับจากเงินเฉี่ยคืนจากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
6	รายได้เบ็ดเตล็ด	30,000.00	45,672.17	50,000.00	เป็นรายรับจากรายได้อื่น ๆ
	รวมรายได้ ทั้งสิ้น	180,610,000.00	168,253,809.55	195,500,000.00	บาท

ที่	รายการประมาณการรายจ่าย	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสมาชิก	10,500,000.00	9,750,437.32	12,000,000.00	เป็นรายจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสมาชิก
2	ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากจากสหกรณ์	3,500,000.00	2,850,000.00	3,500,000.00	เป็นรายจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น
3	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้สถาบันการเงิน	30,000,000.00	23,686,768.95	30,000,000.00	เป็นรายจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ธนาคารและสถาบันการเงิน
4	ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้สหกรณ์	2,000,000.00	200,594.00	1,000,000.00	เป็นรายจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้สหกรณ์อื่น
5	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	5,170,000.00	4,090,800.50	4,260,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
6	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่	2,486,000.00	2,061,800.00	3,148,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
7	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์สำนักงาน	520,000.00	105,060.11	250,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
8	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์	520,000.00	-	400,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
9	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการอื่น	2,189,000.00	1,480,104.51	2,864,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
10	ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4,510,000.00	179,368.59	6,970,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
11	ค่าใช้จ่ายตามแผนงานประจำปี	800,000.00	500,000.00	1,050,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
12	ค่าใช้จ่ายทางบัญชี	250,000.00	(40,689.00)	300,000.00	ตามแผนดำเนินงานที่ตั้งไว้
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		62,445,000.00	44,364,244.98	65,742,000.00	บาท
ประมาณการกำไรสุทธิ ประจำปี		118,165,000.00	123,889,564.57	129,758,000.00	บาท

1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	เงินเดือนและค่าจ้าง	4,200,000.00	3,605,700.00	3,500,000.00	เป็นค่าจ้างประจำเดือนของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง รวม 8 อัตรา
2	สวัสดิการตรวจสุขภาพ	50,000.00	-	30,000.00	เป็นค่าตรวจสุขภาพประจำปีของเจ้าหน้าที่สหกรณ์
3	เงินสมทบกองทุนและเงินประกันสังคม	60,000.00	54,500.00	80,000.00	เป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด
4	เงินสำรองบำนาญเจ้าหน้าที่และสำรองเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	500,000.00	239,840.00	300,000.00	เป็นเงินสำรองบำนาญเจ้าหน้าที่สำรองเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน กรณีเลิกจ้างและเกษียณอายุงาน
5	สวัสดิการการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่	60,000.00	27,760.50	50,000.00	เป็นค่าการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่ รวม 8 อัตรา
6	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา	150,000.00	113,000.00	150,000.00	เป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลากรณีเร่งด่วน ในวันสิ้นเดือน หรือสิ้นปีบัญชี จ่ายชั่วโมงละ 80
7	สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่	100,000.00	-	50,000.00	เป็นเงินเบิกส่วนเกินจากประกันสังคม
8	สวัสดิการเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	50,000.00	50,000.00	100,000.00	เป็นเครื่องแต่งกาย ชุดเครื่องแบบเจ้าหน้าที่
รวม		5,170,000.00	4,090,800.50	4,260,000.00	บาท

2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคณะกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	ค่าใช้จ่ายประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ค่าเบี้ยประชุม	700,000.00	478,900.00	700,000.00	ค่าเบี้ยประชุมต่อวัน ประธานและกรรมการ คนละ 1,200 บาท, ที่ปรึกษา คนละ 1,000 บาท, ผู้เข้าร่วมประชุมและผู้ได้รับมอบหมาย คนละ 1,000 บาท
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะ	1,000,000.00	868,600.00	1,500,000.00	สมาชิก กรรมการ เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย 1,000 บ/คน/วัน
3	ค่าตอบแทนผู้มาช่วยงานสหกรณ์	150,000.00	144,000.00	500,000.00	ผู้มาช่วยงานกิจการของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่อื่น
4	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหน่วย	288,000.00	264,000.00	-	เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยของสหกรณ์
5	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่หน่วยย่อย	300,000.00	258,300.00	348,000.00	เป็นค่าตอบแทน การเงินหน่วย 25 หน่วย (คำนวณจากจำนวนสมาชิกในหน่วย คนละ 15 บาท) และแผนงบประมาณและการเงิน เดือนละ 4,000 บาท
6	ค่าตอบแทนงบประมาณและการเงิน	48,000.00	48,000.00	-	จ่ายแผนงบประมาณและการเงิน
7	ค่าชุดเครื่องแบบฟอร์มสหกรณ์	-	-	100,000.00	เป็นเครื่องแต่งกาย ชุดเครื่องแบบสำหรับกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง
รวม		2,486,000.00	2,061,800.00	3,148,000.00	บาท

3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่ และอุปกรณ์

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	ค่าใช้จ่ายประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ค่าบำรุงรักษารายปี	150,000.00	83,295.00	150,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาและระบบปฏิบัติการสหกรณ์ (การเงิน การบัญชี สินเชื่อ สวัสดิการ อื่นๆ)
2	ค่าบริการสื่อสารคมนาคม	100,000.00	7,815.11	50,000.00	เป็นค่าอินเทอร์เน็ต และระบบที่รองรับการปฏิบัติงานของสหกรณ์
3	ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	40,000.00	13,950.00	50,000.00	เป็นค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน
4	ระบบโทรศัพท์ภายในสำนักงานใหม่	80,000.00	-	-	เป็นค่าวางระบบโทรศัพท์ภายในสำนักงานหลังใหม่ จำนวน 6 เครื่อง
5	ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงานหลังใหม่	100,000.00	-	-	เป็นค่าอุปกรณ์ติดตั้งระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตอาคารสำนักงานหลังใหม่
6	ระบบกล้องวงจรปิด	50,000.00	35,000.00	-	เป็นค่าอุปกรณ์ติดตั้งวางระบบกล้องวงจรปิดอาคารสำนักงานหลังใหม่
รวม		520,000.00	140,060.11	250,000.00	บาท

4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิกสหกรณ์

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอดัง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ค่าปลงศพสมาชิก	420,000.00	-	300,000.00	เป็นค่าปลงศพแก่สมาชิก ศพละ 30,000 บาท
2	สวัสดิการทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	100,000.00	-	100,000.00	เป็นเงินสมทบในทุนสวัสดิการสมาชิกและครอบครัว จ่ายเป็นการจัดสวัสดิการตามระเบียบสวัสดิการสมาชิก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่กำหนดในระเบียบนี้
	รวม	520,000.00	-	400,000.00	บาท

5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอดัง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	180,000.00	150,686.80	200,000.00	เป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุสำนักงาน
2	ค่าไปรษณีย์	15,000.00	7,420.00	15,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมไปรษณีย์
3	ค่าธรรมเนียม และอาคารเช่า	100,000.00	17,860.75	50,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมธนาคาร
4	ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี	400,000.00	284,290.00	400,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายให้ว่างจ่ายกันได้
5	ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่วิสามัญ	400,000.00	269,053.00	500,000.00	
6	ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	85,000.00	85,000.00	90,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายว่าจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชนรายปี
7	ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	84,000.00	84,000.00	84,000.00	เป็นค่าตอบแทนผู้สอบตรวจสอบกิจการ
8	ค่าไฟฟ้า	200,000.00	49,773.21	500,000.00	เป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน
9	ค่าบริการโทรศัพท์	20,000.00	1,070.00	20,000.00	เป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน
10	ค่าถ่ายเอกสาร	60,000.00	47,388.00	60,000.00	เป็นค่าถ่ายเอกสาร สำหรับสำนักงาน
11	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	100,000.00	-	100,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี
12	ค่าสมุดเช็ค	35,000.00	9,000.00	20,000.00	เป็นค่าจัดซื้อสมุดเช็คธนาคาร
13	ค่ารับรอง	100,000.00	63,643.01	100,000.00	เป็นค่ารับรองของสหกรณ์
14	ค่าจ้างทำความสะอาด	-	-	-	เป็นค่าใช้จ่ายจ้างแม่บ้านทำความสะอาดบ้านผู้บังคับการ
14	ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ประกันอัคคีภัย อาคารสำนักงาน	30,000.00	-	60,000.00	เป็นค่าประกันรถยนต์-รถจักรยานยนต์ ประกันอัคคีภัยอาคารสำนักงาน
15	ค่าภาษี	15,000.00	-	15,000.00	เป็นค่าภาษี ภาษีบำรุงท้องที่ และอื่นๆ
16	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	100,000.00	11,966.70	100,000.00	เป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะสหกรณ์ และสำหรับยานพาหนะผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในกิจการสหกรณ์

5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
17	ค่าน้ำประปา	15,000.00	3,049.99	50,000.00	แผนงานบริหารทั่วไป
18	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	250,000.00	395,903.05	500,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
	รวม	2,189,000.00	1,480,104.51	2,864,000.00	บาท

6. ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	500,000.00	597,450.00	600,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้มีครุภัณฑ์สำนักงาน
2	เครื่องคอมพิวเตอร์	200,000.00	-	100,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับจัดซื้อคอมพิวเตอร์
3	เครื่องสำรองไฟ	10,000.00	-	20,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า
4	ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบงานบริหารสหกรณ์	2,000,000.00	-	2,000,000.00	เพื่อซื้อระบบบริหารงานสหกรณ์ทดแทนระบบเดิม ให้สามารถรองรับเทคโนโลยีปัจจุบันและลดช่องว่างการพัฒนาดิจิทัล, พัฒนาระบบโปรแกรมสหกรณ์ เว็บไซต์ และนวัตกรรมอื่นๆ
5	ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	300,000.00	179,368.59	500,000.00	เป็นค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ อาคารและยานพาหนะ
6	การจัดซื้อยานพาหนะ รถยนต์	1,500,000.00	1,494,000.00	-	เป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อยานพาหนะรถยนต์สหกรณ์
7	ค่าปรับปรุงภายในอาคารสำนักงานสหกรณ์	-	-	400,000.00	เป็นค่าปรับปรุงภายในอาคารสำนักงาน ปรับภูมิทัศน์ ป้ายแสดงภายในอาคารและภายนอกอาคาร
8	ค่าก่อสร้างกำแพงกันดินและปรับปรุงฝังบริเวณสำนักงานสหกรณ์	-	-	1,800,000.00	เป็นค่าจ้าง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ งานกำแพงกันดินและปรับปรุงฝังบริเวณสำนักงาน
9	ค่าก่อสร้างถนนและลานจอดรถบริเวณหน้าสำนักงานสหกรณ์	-	-	800,000.00	เป็นค่าจ้าง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ งานถนนและลานจอดรถบริเวณหน้าสำนักงาน
10	ค่าระบบไฟฟ้าโซล่าเซลล์	-	-	750,000.00	เป็นค่าจ้าง ค่าแผงโซล่าเซลล์ ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อติดตั้งระบบ
	รวม	4,510,000.00	2,270,818.59	6,970,000.00	บาท

7. ค่าใช้จ่ายตามแผนงานประจำปี

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	โครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมมาภิบาล	50,000.00	-	50,000.00	เพื่อใช้จ่ายในโครงการธรรมมาภิบาลสีขาว
2	โครงการฝึกอบรมสำหรับสมาชิก				-
	2.1) หลักสูตรพัฒนาศักยภาพสมาชิกขั้นพื้นฐาน	50,000.00	50,000.00	-	เพื่ออบรมพัฒนาศักยภาพให้แก่สมาชิกที่เคยผ่านหลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ
	2.2) หลักสูตรพัฒนาศักยภาพสมาชิกขั้นกลาง	100,000.00	100,000.00	-	เพื่ออบรมพัฒนาศักยภาพให้แก่สมาชิกที่เคยผ่านหลักสูตรพัฒนาศักยภาพสมาชิกขั้น

7. ค่าใช้จ่ายตามแผนงานประจำปี

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
3	โครงการสัมมนาเพื่อการขับเคลื่อนงานสหกรณ์	100,000.00	-	100,000.00	เพื่อจัดการสัมมนาผู้เกี่ยวกับในการดำเนินงานของสหกรณ์ประกอบด้วย กรรมการ สมาชิก ฝ่ายจัดการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์งานด้านสหกรณ์และหาแนวทางในการพัฒนาสหกรณ์ให้สามารถตอบสนองความต้องการของสมาชิกให้ได้มากที่สุด
4	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสหกรณ์	250,000.00	100,000.00	250,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกรรมการ สมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ในการลงทะเบียนอบรม/ประชุม/สัมมนากับหน่วยงานอื่น
5	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์	50,000.00	50,000.00	200,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดการแผนพัฒนากลยุทธ์สหกรณ์
6	โครงการประชุมสัมมนาผู้แทนสมาชิก	200,000.00	200,000.00	200,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดการแผนพัฒนาทรัพยากรและระบบงานสหกรณ์
7	โครงการสัมมนาเผยแพร่ส่งเสริมความรู้ด้านกระบวนการสหกรณ์เพื่อการประชาสัมพันธ์	-	-	250,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดการแผนงานส่งเสริมและประชาสัมพันธ์สหกรณ์
	รวม	800,000.00	500,000.00	1,050,000.00	บาท

8. ค่าใช้จ่ายทางบัญชี

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	ค่าใช้จ่ายทางบัญชี	150,000.00	(40,689.00)	150,000.00	เพื่อใช้จ่ายทางบัญชี
2	ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้	100,000.00	-	150,000.00	ตั้งเป็นค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้
	รวม	250,000.00	(40,689.00)	300,000.00	บาท

9. หมวดงบประมาณหมวดครุภัณฑ์และอาคารสถานที่ ผูกพันงบประมาณแผนงาน ประจำปี 2565

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
1	เครื่องเสียงพร้อมระบบภาพ สำหรับห้องประชุม	500,000.00	187,100.00	-	เพื่อใช้ประโยชน์ในสหกรณ์ สำหรับสำนักงานสหกรณ์หลังใหม่
2	สร้างสำนักงานสหกรณ์ และครุภัณฑ์สำนักงานใหม่	5,642,000.00	5,642,000.00	-	การก่อสร้างสำนักงานและครุภัณฑ์ตามแบบอาคารสำนักงานหลังใหม่

9. หมวดงบประมาณหมวดครุภัณฑ์และอาคารสถานที่ ผูกพันงบประมาณแผนงาน ประจำปี 2565

ที่	รายการ	ปี 2566		ปี 2567 ขอต้ง	ค่าใช้จ่ายประกอบ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	
3	งานตกแต่งภายใน เพอร์นิเจอร์ ตกแต่งภูมิทัศน์สำนักงานใหม่ ลานจอดรถบริการสมาชิก	1,500,000.00	1,137,248.00	-	เพื่อใช้ประโยชน์ในสหกรณ์ สำหรับสำนักงานสหกรณ์หลังใหม่
	รวม	7,642,000.00	6,966,348.00	-	บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายให้ถัวจ่ายในหมวดเดียวกันได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม อนุมัติ

4. เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันของสหกรณ์ ประจำปี 2567

ตามข้อบังคับสหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 18 การกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปี เป็นอำนาจที่ประชุมใหญ่พิจารณากำหนดและขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ในปีการบัญชี 2566 ที่ผ่านมาก็ประชุมใหญ่ได้พิจารณาเห็นชอบกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกัน และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ถือใช้วงเงินจำนวน 1,580,000,000 บาท

สำหรับปีการบัญชี 2567 ในคราวการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2566 มีมติอนุมัติและกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปี 2567 ไว้จำนวน 1,732,000,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ข้อมูลงบการเงิน ณ วันสิ้นปีการบัญชี 30 กันยายน 2566

- 1. ทุนเรือนหุ้น 1,021,271,640.00 บาท
- 2. ทุนสำรอง 133,935,662.06 บาท
- 3. ความสามารถในการก่อหนี้ภายใต้วงเงิน = (1,021,271,640.00 + 133,935,662.06) x 1.5
= 1,732,810,953.09 บาท

จึงเสนอขอให้ที่ประชุมใหญ่เพื่อขอความเห็นชอบกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้าประกันประจำปี ในวงเงินจำนวน 1,732,000,000 บาท เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ถือใช้ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ

5. เรื่องการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชน และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2567

ด้วยสหกรณ์ดำเนินกิจการในรอบปีการบัญชี 2566 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยรับบริการผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ปฏิบัติหน้าที่และดำรงตำแหน่งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ครบตามวาระ มีกำหนดระยะเวลา 1 ปีทางบัญชีสหกรณ์

ในคราวการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ครั้งที่ 13/2566 วันที่ 9 ตุลาคม 2566 มีมติเห็นชอบเสนอชื่อผู้สอบบัญชีสำหรับปีการบัญชี 2567 จำนวน 2 ราย ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดไว้ และที่ประชุมคณะกรรมการมีมติเห็นชอบให้เสนอ นายวิวัฒน์ สุดาจิต เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ตามรายละเอียดข้อเสนอบริการสอบบัญชีของผู้สมัคร ดังนี้

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ข้อมูลเปรียบเทียบข้อเสนอบริการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีภาคเอกชน	
	โดย นายวิวัฒน์ สุดาจิต	โดย นายเอี่ยม จันท์เทวณูมาส
1. การเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี และจำนวนของผู้ช่วยสอบบัญชี	ข้าพเจ้าจะเข้าตรวจสอบบัญชีด้วยตัวเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง โดยเข้าตรวจสอบครั้งละไม่น้อยกว่า 1-2 วันทำการ โดยมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 3 คน	ข้าพเจ้าจะเข้าตรวจสอบบัญชีด้วยตัวเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง โดยเข้าตรวจสอบครั้งละไม่น้อยกว่า 1-2 วันทำการ โดยมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 3 คน
2. การรายงานผลการตรวจสอบบัญชี	<ol style="list-style-type: none"> รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ข้าพเจ้าจะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควรโดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่สำคัญที่พบในระหว่างการตรวจสอบข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเมื่อได้รับแจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจากหน่วยงานราชการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติมตามที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ข้าพเจ้ายินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ 	<ol style="list-style-type: none"> รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ข้าพเจ้าจะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควรโดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่สำคัญที่พบในระหว่างการตรวจสอบข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือเมื่อได้รับแจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจากหน่วยงานราชการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติมตามที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ข้าพเจ้ายินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ
3. ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	90,000 บาท โดยแบ่งจ่ายค่าธรรมเนียมเป็นงวด ทั้งหมด 1-4 งวด	120,000 บาท โดยแบ่งจ่ายค่าธรรมเนียมเป็นงวด ทั้งหมด 1-3 งวด

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ข้อมูลเปรียบเทียบข้อเสนอบริการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีภาคเอกชน	
	โดย นายวิวัฒน์ สุดาจิต	โดย นายเอี่ยม จันทเทวณูมาส
4. คุณสมบัติในการเสนอการสอบบัญชี	1. ระยะเวลาการแสดงความเห็นต่องบการเงินและส่งมอบรายงานการสอบบัญชีหลังจากสหกรณ์ได้จัดทำงบการเงินเสร็จสมบูรณ์แล้วภายใน 5 วัน 2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้สอบบัญชีทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2562 ข้อ 12 และข้อ 13	1. ระยะเวลาการแสดงความเห็นต่องบการเงินและส่งมอบรายงานการสอบบัญชีหลังจากสหกรณ์ได้จัดทำงบการเงินเสร็จสมบูรณ์แล้วภายใน 5 วัน 2. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้สอบบัญชีทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2562 ข้อ 12 และข้อ 13

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้ นายวิวัฒน์ สุดาจิต เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์

6. เรื่องพิจารณาร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2566

โดยเป็นการสมควรยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิมและถือใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการยกเลิกระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำหนดรายการในข้อบังคับเกี่ยวกับการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ พ.ศ. 2565 และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมวลสมาชิก จึงเสนอที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด และเสนอนายทะเบียนเพื่อขอความเห็นชอบถือใช้ต่อไป มีรายละเอียดดังนี้



ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

พ.ศ. 2566

ตามมติของที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด เมื่อวันที่ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมดและให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด พ.ศ. 2566”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

“กรรมการดำเนินการ” หมายความว่า กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

“ผู้จัดการสหกรณ์” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

ข้อบังคับ
สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด
พ.ศ. 2566



หมวด 1
ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ	สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด MAHASARAKHAM POLICE SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED.
ประเภท	สหกรณ์ออมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงาน	อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม หมู่ 15 ตำบลแก่งเลิงจาน อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ 44000

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียน สหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงาน ส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์



ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้

1. **รูปโล่** แสดงถึง สัญลักษณ์ขององค์กรตำรวจที่เข้มแข็งมั่นคงและเป็นปึกแผ่น น่าเชื่อถือ ความมั่นคงเป็นปึกแผ่น
2. **รูปช่อชัยพฤกษ์** แสดงถึง ความรุ่งเรือง ความเจริญก้าวหน้า
3. **รูปมือชูถุงเงินมีรูปสัญลักษณ์โล่เขน** แสดงถึง ความร่วมมือช่วยเหลือซึ่งกัน และกันด้านการเงิน
4. **ชื่อสหกรณ์** แสดงถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กร ชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

ข้อ 3 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้

- (1) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นหรือสมาคมพาณิชย์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (2) จัดหาทุนเพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (5) ชื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (6) ชื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (7) ชื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (8) ชื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
- (10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด
- (15) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ ถูกรวมสิทธิ์หรือทรัพย์สินครอบครอง กู้ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สิน

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงิน
- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) ทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 5 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการแต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักลบกลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าของหุ้นบริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน กรณีสมาชิกที่เกษียณอายุหรือสมาชิกที่โอนย้ายสังกัดตามข้อ 41 และไม่สามารถหักรายเดือนได้ ให้สมาชิกกรายนำนำเงินส่งสหกรณ์ทุกวันสิ้นเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้น ตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 8 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 10 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทเงินฝากออมทรัพย์หรือประเภทเงินฝากประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์ หรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 11 การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้ได้แก่

(1) สมาชิกของสหกรณ์

(2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกรู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบสวนกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงและเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 12 วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 13 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกรู้ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกรู้ได้ตามที่

เห็นสมควร โดยผู้ต้องระบุมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

ข้อ 15 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต่องานค้างถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการ เรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะบกพร่องและผู้ใช้ได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบแทนผู้กู้ตามที่กล่าวไว้ในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 16 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้ายหรือลาออกราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่)

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 17 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 18 วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงและได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 19 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 18

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 20 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์ เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบบริจาค และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบส่งจ่ายเงิน ใบบริจาค ตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย

ข้อ 21 การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหาวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 22 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุขึ้นจะต้องบันทึกการรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 23 การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานงบการเงินประจำปีพร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 24 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานการประชุมใหญ่และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต่อสำนักงานสหกรณ์จังหวัดหรือส่วนราชการที่กำกับดูแลภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุม

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้น ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น หลักเกณฑ์และวิธีการขอตรวจเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 25 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 26 การกำกับดูแลสหกรณ์ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ หรือเชิญสมาชิกของสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 27 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นหรือกฎกระทรวงกำหนด

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 28 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต่อไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์ มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืน สำหรับงวดที่ผิดนัดนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปี นั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม (1) และห้ามจ่าย ทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต

(5) เป็นทุนการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(7) เป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไร สุทธิ

(8) เป็นทุนพัฒนากิจการสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

การใช้จ่ายทุนสะสมตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์และให้กำหนดระเบียบสำหรับแต่ละทุนเป็น การเฉพาะ

ทุนสำรอง

ข้อ 29 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 28 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยก ให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงิน นั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 28 หากที่ ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี หรือปรากฏว่าจำนวนที่จัดสรรไปแล้ว ไม่ถูกต้องหรือขัดต่อกฎหมาย ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 30 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะ เรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่ สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 31 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่ จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ที่ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าหุ้นตาม จำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 32 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมดา สัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ

(3) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

ก. เป็นข้าราชการตำรวจ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือ

ข. เป็นข้าราชการบำนาญที่ได้รับเงินได้รายเดือนจากสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม

(4) เป็นผู้มีคุณสมบัติและนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 33 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมถึงสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตาม ข้อ 37) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตรคนหนึ่งเป็นผู้รับรอง แต่หากผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าชั้นสัญญาบัตร ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 32 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับ ข้าราชการธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่อง การรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิก ในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 34 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 35 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับ ข้าราชการธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (1) เข้าประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 36 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์ นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก(ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 37 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัด ตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม ตามข้อ 32 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติ ตามข้อกำหนดในข้อ 33 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 35 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้ออน เงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ ของสหกรณ์

ข้อ 38 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำ นำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 39 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงิน ค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอน ประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตาม แบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำ หลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตาม ข้อกำหนดในข้อ 48 และข้อ 49

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่ วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงิน ผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็น ผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ตี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงิน ดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 40 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกยอมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 32 เว้นแต่สมาชิกตามข้อ 32 (3) ที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด และมีได้ลาออกจากสหกรณ์
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 41 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิก อยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกเช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของ สหกรณ์

ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันเงินกู้ อาจขอลาออก จากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวน พิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการ สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอ คณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า

(2) ขาดการชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาต จากคณะกรรมการดำเนินการ

(3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

(4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดข้อบกพร่องให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการ ดำเนินการกำหนด

(5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวด ชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ

(6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพัน ในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันหรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ ตนสังกัด หรือประพฤติกฎใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต ไม่ว่าในฐานะสมาชิกหรือในขณะที่ทำหน้าที่ คณะกรรมการดำเนินการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ แสดงตนเป็นปฏิปักษ์ทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือชวบนสหกรณ์ไม่ว่า ประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้และและได้ลงมติ ให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการ ที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็ เป็นอันว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 44 สมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้ออกจากสหกรณ์ อาจยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ได้ โดยยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์

หนังสืออุทธรณ์ต้องมีรายละเอียดอันแสดงได้ว่าตนถูกให้พ้นจากสมาชิกภาพโดยไม่เป็นธรรมอย่างไร และ ข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นมีอย่างไร ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเรียกผู้อุทธรณ์มาให้คำชี้แจงเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ 45 เมื่อมีสมาชิกยื่นหนังสืออุทธรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบ และคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องกำหนดวาระการวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิกไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ที่ จะมีขึ้นในครั้งถัดไป

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่กำหนดวาระ ให้ถือวาระอื่น ๆ เป็นวาระการวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก

ข้อ 46 วิธีพิจารณาวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอหนังสืออุทธรณ์ของสมาชิกให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา ผู้เข้าประชุมใหญ่ย่อมมีสิทธิอภิปรายซักถามข้อเท็จจริงจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อที่ประชุมใหญ่หมดประเด็นซักถามแล้วให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติ การลงมติให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ตัดสิน

ข้อ 47 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิกหนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งเรื่องสมาชิกออกให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) ซึ่งเกี่ยวข้องเสนอที่ประชุมกลุ่มทราบโดยเร็ว

ข้อ 48 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (1) (2) และ (3) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปี ทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใดจำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่ง ทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้ออกจากงานประจำตามข้อ 32 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 40 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีต่อออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 49 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกตามข้อ 48 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 50 กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุมกลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 51 ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังสงฆ์ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 52 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 53 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดา ซึ่งบรรลุนิติภาวะและมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิกที่บรรลุนิติภาวะ
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

ข้อ 54 วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิก ตามข้อ 53 (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 53 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ข้อ 55 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ 56 การถือหุ้น สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับ หมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลม สำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 57 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) รับเงินปันผลในอัตราเดียวกับสมาชิก
- (2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจในอัตราเดียวกับสมาชิก
- (3) กู้เงินจากสหกรณ์ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของทุนเรือนหุ้น โดยให้ถือใช้ตามระเบียบของการให้กู้เงินของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

(ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ
- (3) เป็นกรรมการดำเนินการ
- (4) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

ข้อ 58 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 59 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 63 และข้อ 64

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนารมบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 60 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาท
- (5) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 53
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 61 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 62 การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ หรือขบวนการสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 63 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 60 (1) (2) (4) และ (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 60 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 60 (6) และ (7) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้น จ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 64 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 63 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 65 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 66 การประชุมใหญ่สามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่สามัญได้ดังนี้

(1) ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ตั้งทะเบียนสหกรณ์ โดยคณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ รวมทั้งพิจารณาเรื่องทั้งปวงตามที่คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์กำหนด

(2) ประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 67 การประชุมใหญ่วิสามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้

(1) คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้เมื่อมีเหตุอันสมควร

(2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกโดยไม่ชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

(4) สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 68 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่า 2,000 คน ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น

ข้อ 69 การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก

- (1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก และให้ดำเนินการเลือกตั้งตามระเบียบของสหกรณ์
- (2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้กระทำในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า
- (3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิก 10 คน ต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ในจำนวนนี้ให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นผู้แทนสมาชิกโดยตำแหน่ง โดยให้นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่มพึงเลือกตั้งได้ อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้
- (4) ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน

ข้อ 70 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัด
- (3) ออกจากกลุ่มที่ตนสังกัด
- (4) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (5) ที่ประชุมกลุ่มซึ่งตนสังกัดลงมติถอดถอน

ข้อ 71 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ก็ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 72 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อจะมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้ง วัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้การประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการหรือรองประธาน หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 73 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุม หรือออกเสียงแสดงความคิดเห็นได้

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 74 การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามข้อ 73 วรรคแรก ให้นำัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้ง

แรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามีการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกแล้วแต่กรณีมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกรวมมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 73 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 75 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ
- (3) อนุมัติงบการเงินประจำปีและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) กำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนและวงเงินการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก
- (8) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (10) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์
- (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (12) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่งหรือหนังสือหรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 76 คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์แล้ว ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการจนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกจะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น และให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 77 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ ด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่ คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง เภรัณยูอีกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ข้อ 78 ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อ หน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22 (4) วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6) ผิดนัดชำระหนี้ทุกชนิดของสหกรณ์ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิด นัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ โดยมีได้รับการผ่อนผันการชำระหนี้จากคณะกรรมการดำเนินการ เว้นแต่ คณะกรรมการดำเนินการจะวินิจฉัยว่าการผิดนัดชำระหนี้้นั้นมิได้เกิดจากการกระทำหรือเจตนาของสมาชิก

(7) ผู้ซึ่งถูกสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกหรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ฟ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาใน ข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เสียหาย หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดเชยค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ ก่อให้เกิดความเสียหาย

(8) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายกำหนด

(9) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ข้อ 79 ที่ประชุมใหญ่อาจพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ได้ เมื่อมีเหตุปัจจัย ดังนี้

(1) กระทำโดยทุจริตต่อหน้าที่

(2) จงใจกระทำการใดโดยผิดกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบสหกรณ์กระทำ หรือละเว้น กระทำโดยประมาทเลินเล่อ

(3) กระทำการใดอันเป็นการประกอบธุรกิจ ซึ่งมีลักษณะแข่งขันกับกิจการของสหกรณ์

(4) กระทำการใดอันเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์หรือกิจการของสหกรณ์

ข้อ 80 การยื่นข้อกล่าวหา ผู้ใดกล่าวหาว่าคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์กระทำการตามข้อ 79 และสมควรให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาถอดถอนออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นหนังสือขอถอดถอนพร้อมสำเนาเอกสารที่ใช้เป็น พยานหลักฐาน หรือพยานหลักฐานอื่นต่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

ข้อ 81 การดำเนินการก่อนการพิจารณาของที่ประชุมใหญ่

(1) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้รับหนังสือแล้ว ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้คณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ที่ถูกกล่าวหาทราบเพื่อให้ชี้แจงข้อกล่าวหา ภายใน 5 วัน นับแต่วันที่รับข้อกล่าวหา พร้อมทั้งสำเนาให้สหกรณ์ทราบด้วย

(2) คณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกกล่าวหาต้องชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาพร้อมแสดงพยานหลักฐานส่งให้ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งข้อกล่าวหาจากผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ได้รับคำชี้แจงข้อกล่าวหาแล้ว ต้องแจ้งคำชี้แจงนั้นให้ผู้กล่าวหาทราบ ภายใน 5 วัน นับแต่วันที่รับคำชี้แจง

(4) ถ้าผู้ถูกกล่าวหาไม่พอใจ คำชี้แจงของคณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ถูกกล่าวหา หรือไม่ได้รับคำชี้แจงภายใน 30 วัน นับแต่วันยื่นข้อกล่าวหา และจะดำเนินการถอดถอนต่อไป ผู้กล่าวหาต้องให้สมาชิกร่วมลงชื่อกันตามข้อบังคับสหกรณ์หรือกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(5) กรณีสหกรณ์ได้กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปีไว้ก่อนแล้ว ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่รับหนังสือร้องขอ จะไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ แต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องกำหนดวาระการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญนั้นด้วย

หากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่กำหนดวาระการถอดถอนตามคำร้องของผู้ตรวจสอบกิจการสามารถนำเรื่องการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไปพิจารณาในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยสามารถนำเสนอเรื่องการถอดถอนดังกล่าวเป็นวาระแรกของการประชุม

ข้อ 82 วิธีพิจารณาของที่ประชุมใหญ่

(1) เมื่อถึงวาระพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานการพิจารณา โดยเสนอข้อกล่าวหาตามที่ผู้กล่าวหาได้ยื่นหนังสือและพยานหลักฐานไว้ให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแถลงสนับสนุนข้อกล่าวหาของตนต่อที่ประชุมใหญ่ได้หนึ่งครั้ง หลังจากนั้นผู้ตรวจสอบกิจการต้องนำคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาแจ้งต่อที่ประชุมใหญ่ และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแถลงสนับสนุนข้อกล่าวหาของตนได้หนึ่งครั้งเช่นกัน

การแถลงข้อกล่าวหา ห้ามไม่ให้ผู้กล่าวหาแถลงตั้งข้อกล่าวหาเป็นประเด็นใหม่อีก

(2) เมื่อที่ประชุมใหญ่รับทราบข้อกล่าวหาและคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาแล้ว หากผู้เข้าประชุมใหญ่คนใดมีข้อสงสัยประเด็นใด ย่อมมีสิทธิอภิปรายซักถามผู้กล่าวหาหรือผู้ถูกกล่าวหาได้

(3) ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เมื่อเห็นว่าที่ประชุมใหญ่ได้รับทราบข้อเท็จจริงทั้งจากผู้กล่าวหาและพยานสมควรแล้ว ก็ให้ปิดการอภิปราย และให้ที่ประชุมใหญ่ออกเสียงลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคลแล้วแต่กรณี การลงมติให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมใหญ่เป็นเกณฑ์ตัดสิน

ข้อ 83 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
- (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เภรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่าย การเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 84 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 85 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 78
- (5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร
- (8) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (9) ได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งนอกสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม หรือไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในสังกัด

ตำรวจภูธรจังหวัดมหาสารคาม

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า กรรมการดำเนินการมีเหตุตาม (7) และได้ลงมติโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นยกเว้นผู้มีส่วนได้เสีย ก็เป็นอันถือว่ากรรมการดำเนินการรายนั้นต้องพ้นจากตำแหน่ง

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะให้ที่ประชุมใหญ่ครั้งนั้นเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 86 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 85 (6)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อน เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 87 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามกฎต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์
- (3) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (4) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการคำประกันในฐานะส่วนตัว
- (5) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (6) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (7) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (8) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (9) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น
- (10) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม
- (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (13) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ
- (14) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (15) เชิญบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (16) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (17) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (18) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (19) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(20) พ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(21) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมและออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้

(22) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด

ข้อ 89 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรืองดเว้นกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชีหรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 90 คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 5 คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 91 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่ง ของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ออุมัติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่ออุมัติ

(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 92 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 93 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ข้อมูลความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผันหรือเรียกคืนเงินกู้หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 78 (6) โดยจะต้องรายงานเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 94 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ขึ้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 95 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
- (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับทราบ
- (3) ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

คณะอนุกรรมการ

ข้อ 96 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่างๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 97 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่นหรือคณะอนุกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอน คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 98 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมกลุ่มสุดแต่กรณี สมาชิกและผู้แทนสมาชิกจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้ ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 99 การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

รายงานการประชุม

ข้อ 100 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายในไม่เกินสามสิบวัน

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 101 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 78 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) และ (8) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ และในการจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบและรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 103 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ

ข้อ 102 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการได้สองวิธี คือ มีกำหนดระยะเวลาจ้างหรือไม่มีกำหนดระยะเวลาจ้างก็ได้

ข้อ 103 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบต่อบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- (4) เป็นธุระในการตรวจสอบค่าชอกู๋ จ่ายเงินกู๋ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู๋ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์
- (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู๋ทุกหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (7) เป็นธุระกวดชั้นในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบต่อในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (8) รับผิดชอบต่อและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- (9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะอนุกรรมการ
- (10) รับผิดชอบต่อจัดทำงบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบต่อตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (17) รักษาเงินสดของสหกรณ์ภายในจำนวนที่คณะกรรมการดำเนินการอนุญาตให้สำรองไว้ใช้จ่ายในกิจการของสหกรณ์ และจัดการส่งเงินของสหกรณ์ นอกจากจำนวนดังกล่าวนั้นเข้าฝากตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (18) ดูแลที่ดิน สำนักงาน อาคาร อุปกรณ์ และทรัพย์สินอื่น ๆ ของสหกรณ์
- (19) รับผิดชอบต่อตรวจสอบการรับจ่ายเงินทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้องตลอดจนรวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินของสหกรณ์ไว้โดยครบถ้วน

(20) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(21) คำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(22) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 104 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด

(4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรืออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ สุดแต่เงื่อนไขใดจะถึงกำหนดก่อน และให้พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 105 การลาออกจากตำแหน่งผู้จัดการ ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์ ให้กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ 106 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ภายในห้าปี นับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ไม่อยู่ในฐานะจะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมอบหมายในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 107 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 108 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำงานการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 109 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 78 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) และ (8) หรือเป็นที่ปรึกษาสหกรณ์หรือเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์

หมวด 10

ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 110 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลภายนอกและสมาชิกสหกรณ์ซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของสหกรณ์ เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ จำนวนไม่เกินยี่สิบคน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ผลประโยชน์และค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ของผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ซึ่งจะต้องได้รับให้อยู่ภายใต้งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ และจะต้องแสดงไว้ในรายงานประจำปีและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นรายบุคคล

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 111 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก หรือนิติบุคคลและเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชี รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 1 คน หรือนิติบุคคล

ข้อ 112 ขั้นตอนและวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน 1 คน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 114 ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ของผู้ซึ่งพ้นตำแหน่ง หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 113 การดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกก็ได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และให้นำวาระการดำรงตำแหน่งของผู้มาแทนต่อเนื่องจากผู้ที่พ้นมาดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ 114 การขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการโดยสหกรณ์มีมติรับทราบ
- (3) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (4) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 115 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์
- (3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- (4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า
- (5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี

ข้อ 116 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขและให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานการติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 117 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจรัยธรรมในการปฏิบัติงาน จนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบต่อชดใช้ค่าเสียหายอันอาจจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เจ้านั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 118 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

หมวด 11

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 119 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการจะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการดำเนินการซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุมในขณะนั้น

กรณีที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการ ก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิก หรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 12

ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 120 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์
- (6) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (10) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (11) ระเบียบว่าด้วยทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (12) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระเบียบใน (1) (2) (4) และ (5) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้

ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้ว ให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ 121 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกขโมยหรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 15 ข้อ 120 (3) (4) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 122 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใด ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 123 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วยการลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 124 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 28 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์ทำได้ ในระหว่างปี
ที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 28 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้ออนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุม
ใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ต่อมาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระ
บัญชีเสร็จ

ข้อ 125 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่า
ด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง ระเบียบ หรือคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 126 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือ
แย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้

จึงนำเรียนที่ประชุมโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเพิ่มเติมโดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. เรื่องข้อเสนอแนะนายทะเบียนสหกรณ์

1.1 สำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม

นายทวีภัทร เหล่าบรรเทา สหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม รายงานต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

1. สหกรณ์มีการดำเนินธุรกิจรับฝากเงินจากสมาชิก และจากสหกรณ์อื่น ซึ่งภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นช่วงขาขึ้น ไม่ว่าจะเป็นดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงิน หรือแม้แต่ดอกเบี้ยเงินรับฝากก็ขึ้นตามมาด้วย ทำให้การแข่งขันในตลาดสูง จึงขอให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการช่วยกันบริหารงานสหกรณ์เพื่อเป็นความเชื่อมั่นของสหกรณ์

2. การบริหารเงินทุนสหกรณ์ก็เช่นเดียวกัน หากสหกรณ์ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก ก็ต้องศึกษาเรื่องการปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ให้เหมาะสมกับต้นทุนที่สหกรณ์บริหารอยู่

3. สหกรณ์สามารถบริหารการจ่ายเงินกู้แก่สมาชิก และขอให้คำนึงถึงเงินดำรงชีพของสมาชิกที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

4. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้โดยเฉลี่ยระดับประเทศอยู่ที่ร้อยละ 7.65 ซึ่งสหกรณ์แห่งนี้ยังคงอยู่ที่อัตราร้อยละ 7.00 ถือว่าต่ำ

5. การเพิ่มสวัสดิการแก่สมาชิกได้ อาทิเช่น สหกรณ์อาจเพิ่มสวัสดิการในเรื่องของเงินขวัญถุงวันเกิดสมาชิก รายละ 2,000 บาท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับที่การบริหารจัดการของคณะกรรมการและที่ประชุมใหญ่เห็นชอบหรือไม่

6. สหกรณ์อาจเพิ่มผลิตภัณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิก เพื่อเป็นทุนแก่สมาชิก หรืออาจเพิ่มปริมาณธุรกิจ เช่น ธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจเงินรับฝาก ที่สหกรณ์ดำเนินการอยู่ก็สามารถทำได้

เรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม

นางรัศมี คุณธรรม หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม รายงานต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์มหาสารคาม กำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจมหาสารคาม จำกัด ในนามสำนักงานมีความยินดีและมีความสุขใจ เชื่อมั่นในการบริหารจัดการทางการเงินของสหกรณ์ จะเห็นได้ว่าการรายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์ ระดับชั้นคุณภาพอยู่ในระดับดีมากในทุกมิติ ซึ่งเป็นสหกรณ์ระดับต้นๆ ของประเทศ ขอชมเชยการบริหารจัดการของฝ่ายบริการและฝ่ายจัดการ ซึ่งขอให้คงไว้ซึ่งการบริหารที่ดีนี้ค่ะ

เรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

2. เรื่องข้อเสนอแนะที่ปรึกษาสหกรณ์

พ.ต.อ.อุกฤษฏ์ ทรงชัยสงวน ประธานที่ปรึกษาสหกรณ์ เสนอต่อที่ประชุมดังนี้

ตามที่มีความเห็นด้วยอย่างยิ่งในการจัดสวัสดิการสมาชิกในเรื่องเงินขวัญถุงวันเกิด ซึ่งสหกรณ์สามารถทำได้ แม้ไม่สามารถดำเนินการได้ในปีการบัญชี 2567 นี้ แต่ก็ขอให้ฝ่ายจัดการจัดทำแผนงานในปีการบัญชีต่อไป

เรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 11.30 น.